

13.10.2011

KOKOUSAIKA Torstai 13.10.2011 klo 16.30 – 18.45

KOKOUSAIKKA Lieksan seurakuntatalo

LÄSNÄ Hannu Juntunen, pj
Seppo Pulkkinen, vpj. poistui klo 17.55
Marja-Leena Ilvonen
Lauri Mikkonen
Matti Ponkilainen
Aimo Saarelainen
Raimo Suominen
Rauni Tukiainen
Kaija Öystilä

POISSA Tapani Loppi
Päivi Putkonen
Eva Rytönen, Tapani Lopin varajäsen

MUUT LÄSNÄ-
OLLEET Tero Kiiskinen, kirkkovaltuuston pj (KJ 9:3)
Leena Kokkonen, kirkkovaltuuston vpj. (KJ 9:3)
Pentti Tapanen, talouspäällikkö (OS 7 §)

ASIAT 189 – 202

PÖYTÄKIRJAN
ALLEKIRJOITUS
JA VARMENNUS Hannu Juntunen Pentti Tapanen
puheenjohtaja sihteeri

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja päätösten mukaiseksi.

Lieksassa 17.10.2011

Aimo Saarelainen Raimo Suominen Rauni Tukiainen
§:n 198.2 osalta

NÄHTÄVILLÄOLO-
TODISTUS Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Lieksan seurakunnan kirkko-
herranvirastossa 18.10. - 1.11.2011

Hannu Juntunen
kirkkoherra

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut Lieksan seurakunnan kirkko-
koherranviraston ilmoitustaululla 17.10. - 1.11.2011

Seija Hermiö
toimistos sihteeri

13.10.2011

189 §

KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja Aimo Saarelainen pitää alkuhartauden.

Päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja Aimo Saarelainen piti alkuhartauden.

190 §

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. (KL 7:4). Kirkkoneuvoston kokoukset eivät ole julkisia.

Kokouskutsu esitysluetteloiheen postitettiin 6.10.2011 jäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja: Esitän, että kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Esteestä oli ilmoittanut Tapani Loppi, jonka tilalle oli kutsuttu Eva Rytkönen (poissa), lisäksi esteestä oli ilmoittanut myös Päivi Putkonen mutta hänen tilalleen ei ennätetty kutsua varajäsentä. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

191 §

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa, tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. (OS 9 §).

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja: Esitän, että valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka samalla toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös:

Valittiin Aimo Saarelainen ja Raimo Suominen.

192 §

ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätetään asioiden käsittelyjärjestyksestä.

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja: Esitän, että asiat käsitellään esitysluettelon mukaisessa järjestyksessä.

Päätös:

Hyväksyttiin lisäyksellä, että kohdassa 'Muut mahdolliset asiat' päätettiin käsitellä kolme (3) asiaa.

13.10.2011

193 §

RATKAISUVALLAN SIIRTÄMINEN JOHTOKUNTIEN PÄÄTÖKSISTÄ

Johtokunnan tekemästä päätöksestä on ilmoitettava kirkkoneuvoston puheenjohtajalle viiden (5) päivän kuluessa päätöksen tekemisestä. Kirkkoneuvosto määrää, miten päätös on saatettava sen tietoon. Jos kirkkoneuvosto tai sen puheenjohtaja saattaa johtokunnan päätöksen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi, vaatimus tulee ilmoittaa sen johtokunnan puheenjohtajalle, joka on päättänyt asian, seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun päätös on saatettu kirkkoneuvoston puheenjohtajan tietoon.
KL 10:5; KJ 9:5

Lähetystyön johtokunnan päätökset 3/28.9.2011:

Lähetystyön talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2012

Kirkon ulkomaanavun talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2012

Muut mahdolliset asiat: Lea El Bardi esitteli eri lähetysjärjestöjen toimintaa.

Lapsi- ja nuorisotyön johtokunnan päätökset 2/22.9.2011:

Lapsityön toiminta- ja taloussuunnitelmat 2012

Nuorisotyön toiminta- ja taloussuunnitelmat 2012

Rippikoulutyön toiminta- ja taloussuunnitelmat 2012

Palvelutyön johtokunnan päätökset 4/20.9.2011:

Diakoniatyön toimintasuunnitelma ja talousarvioesitys vuodelle 2012

Saapuneet avustusanomukset

Muut asiat

Joulupuuro

EU-ruuat tulevat 22.9. ja joulukuussa lisäerä.

Pekka Turusen lahjoitusrahaston hoitotoimikunnan päätökset /2011:

Päätösehdotus: Puheenjohtaja: Esitän, että kirkkoneuvosto ei käytä siirto-oikeuttaan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

13.10.2011

194 §

RATKAISUVALLAN SIIRTÄMINEN VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSISTÄ

Kirkkoneuvoston puheenjohtajan on toimitettava varapuheenjohtajalle ja talousjohtajan ja kirkkoneuvoston ohjesäännön 12 §:n 2. momentissa tarkoitettujen viranhaltijoiden kirkkoneuvoston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle ilmoitus tehdystä ratkaisusta viiden (5) päivän kuluessa ratkaisun tekemisestä. Kirkkoneuvosto määrää miten päätös on saatettava sen tietoon. Jos kirkkoneuvosto tai sen puheenjohtaja saattaa viranhaltijan päätöksen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi, vaatimus tulee ilmoittaa asianomaiselle viranhaltijalle seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun päätös on saatettu puheenjohtajan tietoon.
KL 10:5; KJ 9:5

Kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätökset 2011:

32: Seurakuntapapiston ja kanttoreiden vapaapäiväsuunnitelma

33: Virkavapauden myöntäminen sairauden takia

34: Hoitovapaan myöntäminen

35-36: Virkavapauden myöntäminen sairauden takia

Taluspäällikön päätökset 2011:

40: Määräaikaistalletuksen uudistaminen

41: Elisa Yritysluottamuksen irtisanominen

Metsäpäällikön päätökset 2011:

6: Leimikon myynti Metsäliitolle

7: Leimikon myynti livari Mononen Oy:lle

Seurakuntapuutarhurin päätökset 2011:

Lapsityönohjaajan päätökset 2011:

Palvelutyön johtokunnan sihteerin päätökset 2011:

Päätösehdotus: Puheenjohtaja: Esitän, että kirkkoneuvosto ei käytä siirto-oikeuttaan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

13.10.2011

195 §

ESITYKSEN TEKEMINEN VUODEN 2012 TULOVEROPROSENTIKSI

Seurakunnan jäsenten tulee osallistua niiden varojen hankkimiseen, joita tarvitaan seurakunnan tehtävien toteuttamiseen ja kirkon keskusrahastomaksujen suorittamiseen. Se määrä, mikä kirkkovaltuuston vuosittain hyväksymän talousarvion mukaan muiden tulojen lisäksi tarvitaan menojen suorittamiseen, kootaan varainhoitovuoden kirkollisveroina. Kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön. KL 15 luku 2 §.

Verotusmenettelystä annetun lain (1558/1995) 91a §:n mukaan seurakunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

VEROTUSTARVE 2006 - 2012

Verotuloilla katettava rahoitustarve talousarviovuosina 2006 - 2012

	TP 2006	TP 2007	TP 2008	TP 2009	TP 2010	TA 2011	TA 2012
Toimintakate 1)	-1 965 280	-1 939 273	-2 015 769	-2 034 220	-2 124 974	-2 121 850	-2 028 850
Verotus	-44 653	-42 410	-43 913	-45 360	-46 287	-46 000	-47 000
Rahoitus	+9 274	+19 193	+29 543	+10 987	+16 913	+28 800	+4 600
Poistot	-118 276	-119 881	-115 310	-119 717	-119 717	-114 450	-109 050
Satunnaiset erät	+18 830	+11 413	+29 624	0	0	2) +165 000	0
Verotustarve 1)	-2 100 105	-2 070 958	-2 115 825	-2 188 310	-2 274 065	-2 088 500	-2 180 300
Metsätulot	+244 924	+312 244	+262 951	+204 064	+284 900	+265 000	+271 000
Metsäkulut	-116 040	-118 643	-131 213	-131 462	-135 255	-155 650	-165 000
Oma verotustarve	-1 971 221	-1 877 357	-1 984 087	-2 115 708	-2 124 420	-1 979 150	-2 074 300
Keskusrahasto	-101 107	-99 669	-97 506	-99 831	-99 299	-100 000	-96 000
Avustukset	0	0	0	0	0	0	0
Verotustarve yhteensä	-2 072 328	-1 977 026	-2 081 593	-2 215 539	-2 223 719	-2 079 150	-2 170 300

1) ilman metsätaloutta

2) hautainhoitorahaston lakkauttamisesta tuleva kertaluontoinen tuloksen oikaisu

Verotulojen kokonaiskertymä talousarviovuosina 2006 - 2012

	TP 2006	TP 2007	TP 2008	TP 2009	TP 2010	TA 2011	TA 2012
Kirkollisvero	1 733 362	1 744 593	1 816 584	1 808 096	1 761 012	1 800 000	1 850 000
Osuus yht.verosta	290 915	314 541	321 736	257 113	305 597	290 000	266 000
Talousarviovuoden vero-tulo yht.	2 024 277	2 059 134	2 138 320	2 065 209	2 066 609	2 090 000	2 116 000

Verotulojen kertymä verovuosina 2006 - 2012

	2006	2007	2008	2009	2010	E 2011	E 2012
Kirkollisvero	1 721 424	1 781 410	1 812 227	1 748 697	1 822 987	1 863 000	1 863 000
Osuus yht.verosta	310 158	332 440	252 024	297 366	332 371	315 407	288 217

13.10.2011

Verovuoden verotulo yht.	2 031 582	2 113 850	2 064 251	2 046 063	2 155 358	2 178 407	2 151 217
Veroprosentti	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5

Tilikauden yli-/alijäämä 2006- 2012

	TP 2006	TP 2007	TP 2008	TP 2009	TP 2010	TA 2011	TA 2012
Yli-/alijäämä	-48 051	+82 109	+56 726	-150 331	-157 111	+10 850	-54 300

Päätösehdotus: Talouspäällikkö: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa vuoden 2012 tuloveroprosentiksi (kirkollisveroprosentiksi) 1,5 prosenttia.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: talouspäällikkö Pentti Tapanen
puh. (013) 4177 415,
sähköposti: pentti.tapanen@evl.fi

13.10.2011

196 §

SEURAKUNNAN HINNASTON VAHVISTAMINEN 1.1.2012 LUKIEN Liitteet 1 ja 2

Kirkkoneuvosto vahvistaa seurakunnalle tulevat muut kuin hautapaikkamaksut (Ohjesääntö 10 § kohta 7). Seurakunnan palvelu- ja käyttökorvaushinnastoa on edellisen kerran tarkistettu muiden kun hautapaikkamaksujen osalta 1.6.2009 lukien. Kirkkovaltuusto vahvisti hautapaikkamaksut edellisen kerran 29.10.2008 ja kirkkoneuvosto muut hautaus-toimen maksut 1.10.2008. Oheiseen liitteeseen on koottu kaikkien seurakunnan tuottamien palveluiden ja käyttökorvausten hinnastot.

Kirkkojärjestyksen 17 luvun 5 §:n mukaan kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista. Maksujen tulee perustua hyväksytyyn taksaan. Maksujen perimisestä taksaan puitteissa voi päättää se viranomainen, jolle hautaus-toimen tehtävät ohje- tai johtosäännöllä on osoitettu.

Lisäksi seurakunnalla on erillinen hinnasto myytäviä vapaa-ajan asuntontteja varten. Kiinteistöjen osalta myyntihinnat hyväksyy lopullisesti kirkkohallitus. Tonttihinnasto on liitteenä.

Seurakunnan talouden tasapainotussuunnitelmassa, joka on hyväksytty syksyllä 2010, kiinnitetään tulojen lisäämiseksi huomiota palvelujen ja toimitilojen oikeaan hinnoitteluun. Tavoitteeksi on asetettu omakustannushinnoittelu sellaisille palveluille, joiden hinnoitteluun seurakunta voi vaikuttaa ja joita ei voida tarjota jokaiselle seurakuntalaiselle. Edelleen suunnitelmassa todetaan, että muut kun seurakunnan perustehtävään liittyvät palvelut tulee hinnoitella vähintään omakustannushintaan.

Päätösehdotus:

Taluspäällikkö: Kirkkoneuvosto päättää

1. vahvistaa Lieksan seurakunnan palveluiden ja käyttökorvausten hinnaston, pois lukien hautapaikkojen hinnat, 1.1.2012 alkaen oheisen liitteen mukaisesti.
2. esittää hinnastossa olevat hautapaikkojen hinnat edelleen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Seppo Pulkkinen poistui tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen klo 17.55.

Tiedoksi:

Kirkkoherra
Kanttorit
Kirkkoherranvirasto
Taloustoimisto

Lisätietoja:

taluspäällikkö Pentti Tapanen
puh. (013) 4177 415
sähköposti: pentti.tapanen@evl.fi

13.10.2011

197 §

SISÄISEN VALVONNAN TALOUSRAPORTTI AJALTA 1-9/2011

KÄYTTÖTALOUSOSA A	TP 2010 €	TA 2011 €	Tot. 2011 €	Erotus €	Käyttö-%
Yleishallinto					
Toimintatuotot	14 263	9 500	5 333	-4 167	56,1
Toimintakulut	-351 738	-380 800	-298 860	81 940	78,5
Toimintakate	-337 475	-371 300	-293 527	77 773	79,1
Seurakuntatyö					
Toimintatuotot	60 658	62 200	53 559	-8 641	86,1
Toimintakulut	-1 045 773	-1 100 500	-799 283	301 217	72,6
Toimintakate	-985 115	-1 038 300	-745 724	292 576	71,8
Hautaus toimi					
Toimintatuotot	48 681	122 000	55 857	-66 143	45,8
Toimintakulut	-313 322	-388 800	-313 525	75 275	80,6
Toimintakate	-264 641	-266 800	-257 667	9 133	96,6
Poistot	-29 224	-23 850		23 850	0,0
Työalakat	-293 865	-290 650	-257 667	32 983	88,7
Kiinteistötoimi					
Toimintatuotot	371 232	330 750	202 328	-128 422	61,2
Toimintakulut	-759 331	-666 850	-542 749	124 101	81,4
Toimintakate	-388 099	-336 100	-340 421	-4 321	101,3
Poistot	-109 624	-109 700		109 700	0,0
Työalakat	-497 723	-445 800	-340 421	105 379	76,4
Päätehtävät yhteensä					
Toimintatuotot	494 834	524 450	317 078	-207 372	60,5
Toimintakulut	-2 470 164	-2 536 950	-1 954 417	582 533	77,0
TOIMINTAKATE YHT.	-1 975 330	-2 012 500	-1 637 339	375 161	81,4
Poistot	-138 848	-133 550		133 550	0,0
TYÖALAKATE YHTEEN- SÄ	-2 114 178	-2 146 050	-1 637 339	508 711	76,3
KÄYTTÖTALOUSOSA B	TP 2010 €	TA 2011 €	Tot. 2011 €	Erotus €	Käyttö-%
Toimintatuotot					
Korvaukset	3 565	4 000	6 967	2 967	174,2
Myyntituotot	4 975	11 700	10 723	-977	91,6
Virastotulot	5 685	4 000	3 083	-917	77,1
Srk-työn maksut	16 585	27 200	21 078	-6 122	77,5
Hautatoimen maksut	37 519	121 700	53 553	-68 147	44,0
Muut maksut ja korvauk- set	9 425	3 550	4 600	1 050	129,6
Vuokratuotot	83 602	74 000	63 151	-10 849	85,3
Metsätalouden tuotot	258 117	241 000	126 936	-114 064	52,7
Kolehdit ja keräystuotot	31 899	22 200	18 074	-4 126	81,4
Tuet ja avustukset	39 548	15 000	3 227	-11 773	21,5
Muut toimintatuotot	3 914	100	5 684	5 584	5 684,5
Toimintatuotot yhteensä	494 834	524 450	317 077	-207 373	60,5
Toimintakulut					
Palkat ja palkkiot	-1 295 191	-1 295 400	-1 000 113	295 287	77,2
Henkilösivukulut	-360 301	-373 250	-303 413	69 837	81,3
Henk.kulujen oikaisuerät	104 962	300	16 110	15 810	5 370,0

13.10.2011

Palvelujen ostot	-514 306	-449 950	-339 382	110 568	75,4
Vuokrat	-11 929	-18 200	-14 732	3 468	80,9
Aineet ja tavarat	-270 788	-273 650	-213 327	60 323	78,0
Annetut avustukset	-84 445	-86 000	-63 994	22 006	74,4
Muut toimintakulut	-38 166	-40 800	-35 566	5 234	87,2
Toimintakulut yhteensä	-2 470 164	-2 536 950	-1 954 417	582 533	77,0
TOIMINTAKATE	-1 975 330	-2 012 500	-1 637 339	375 161	81,4
Poistot	-138 848	-133 550		133 550	0,0
TYÖALAKATE YHTEEN- SÄ	-2 114 178	-2 146 050	-1 637 339	508 711	76,3

TULOSLASKELMAOSA	TP 2010 €	TA 2011 €	Tot. 2011 €	Erotus €	Käyttö-%
Kirkollisverotulot	1 761 012	1 800 000	1 495 653	-304 347	83,1
Osuus yhteisöverosta	305 597	290 000	245 097	-44 903	84,5
Verotulot yhteensä	2 066 609	2 090 000	1 740 750	-349 250	83,3
Verotuskulut	-46 287	-46 000	-34 083	11 917	74,1
Keskusrahastomaksut	-99 299	-100 000	-64 089	35 911	64,1
Rahoitustuotot	18 979	30 000	16 916	-13 084	56,4
Rahoituskulut	-2 066	-1 200	0	1 200	
VUOSIKATE	-37 394	-39 700	22 154	61 854	55,8
Poistot	-138 848	-133 550	0	133 550	0,0
Satunnaiset tuotot ja kulut	0	165 000	166 907	1 907	101,2
Erill.kp/rahastojen tuotot	95 988	0	0	0	
Erill.kp/rahastojen kulut	-103 145	0	0	0	
Siirto rahastos- ta/rahastoon	7 156	0	0	0	
Tilikauden tulos	-176 242	-8 250	189 061	197 311	
Poistoeron lisä- ys/vähennys	19 131	19 100		-19 100	
YLI-/ALIJÄÄMÄ	-157 111	10 850	189 061	178 211	

*)

*) HUOM. poistot puut-
tuu

INVESTOINTIOSA	TP 2010 €	TA 2011 €	Tot. 2011 €
Investoinnit	-37 210	-190 000	-123 044
Rahoitusosuus/avustus	0	0	0
Omaisuuuden myyntitulot	27 000	0	25 750
Investoinnit yhteensä	-10 210	-190 000	-97 294

RAHOITUSOSA	TP 2009 €	TA 2011 €	Tot. 2011 €
Toiminnan ja invest. rahavirta			
Vuosikate/Tulorahoitus	-40 848	-39 700	22 154
Satunnaiset erät			166 907
Tulorahoituksen korjaus- erät			-5 567
Investoinnit	-37 210	-190 000	-123 044
Omaisuuuden myyntitulot	27 000	0	25 750
Nettorahavirta	-51 058	-229 700	86 199

13.10.2011

Rahoitustoiminnan rahavirta

Lainakannan muutokset	0	0	0
Muu maksuvalm.muutos	384	0	382 186
Nettorahavirta	384	0	382 186
Rahavarojen muutos	-50 674	-229 700	468 385

RAHAVARAT	TP 2010 €	TA 2011 €	TP 2011 €
Rahavarat 31.12	773 074	543 374	1 241 459
Rahavarat 1.1.	823 748	773 074	773 075
Rahavarojen muutos	-50 674	-229 700	468 385

VEROTULOT 1-9/2011 - 1-9/2010 vertailu

	2011	2010	Ero-%
Kirkollisverotulot	1 495 653	1 481 456	1,44
Osuus yhteisöverosta	245 097	226 987	11,14

Päätösehdotus: Talouspäällikkö: Kirkkoneuvosto kirjaa talousraportin tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja: talouspäällikkö Pentti Tapanen
puh. (013) 4177 415
sähköposti: pentti.tapanen@evl.fi

13.10.2011

198 §
MUUT MAHDOLLISET ASIAT

198.1
KUKANTAIMIEN HANKKIMINEN HAUTAUS- JA KIINTEISTÖTOIMELLE VUONNA 2012 Liite 3

Seurakuntapuutarhuri on järjestänyt tarjouskilpailun kukantaimien hankkimisesta hautaus- ja kiinteistötoimelle vuonna 2012 kutsumalla tarjouskilpailuun kolme puutarhaa. Hankintatarjoukset avattiin 10.10.2011:

Heimosen Puutarha Oy, Vartiala	11.951,80 €
Nevalaisen Puutarha, Lieksa	11.296,94 €

Hinnat sisältävät ALV:n 23 %. Avauspöytäkirja ja tarjoukset ovat nähtävänä kokouksessa. Kasvien määrä, laji ja laatu ja muut toimitusehdot on määriteltä tarjouspyynnössä.

Hankinta on siementilausten ja kasvatuksen takia ratkaistava hyvissä ajoin. Vuoden 2012 talousarvioon on tehty ehdotus tarvittavaksi määrärahasi.

Kirkkoneuvosto on määritellyt asianomaisten virkamiesten hankintavaltuutuksen ylärajaksi 10.000 €.

Päätösehdotus: Talouspäällikkö: Kirkkoneuvosto päättää hankkia kukkien taimet kasvukaudelle 2012 Nevalaisen Puutarhalta Lieksasta.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi: Heimosen Puutarha Oy, Vartiala
Nevalaisen Puutarha, Lieksa
Puutarhuri
Taloustoimisto

13.10.2011

198.2

RISTO MUSTOSEN PESÄNHOITAJA ASIANAJOTOIMISTO RAIMO KETTUSEN VALTUUTTAMINEN REALISOIMAAN PESÄSSÄ OLEVA PERUNKIRJOITUKSESSA LUETTELOITU IRTAIN OMAISUUS

Risto Arvi Juhani Mustonen (130947) on 5.9.2007 päivätyllä testamentilla testamentannut Lieksan seurakunnalle koko omaisuutensa. Mustosella on kaksi tytärtä, jotka ovat perunkirjoitustilaisuudessa perjantaina 7.10.2011 ilmoittaneet vaativansa perintökaaren mukaista lakiosaansa. Kuolinpesään jääneet kulkuvälineet ja irtaimisto on luetteloitu perukirjassa.

Päätösesitys: Talouspäällikkö: Kirkkoneuvosto valtuuttaa

1. Asianajotoimisto Raimo Kettusen (varatuomari Raimo Kettunen) myymään perukirjassa mainitut kulkuneuvot kuolinpesän lukuun ja allekirjoittamaan niihin liittyvät luovutusasiakirjat Lieksan seurakunnan puolesta.
2. myymään muun perukirjassa luetteloidun irtaimen omaisuuden kuolinpesän lukuun.

Päätös: Aimo Saarelainen ilmoitti olevansa estynyt käsittelemään tätä asiaa ja poistui kokoustilasta. Pöytäkirjantarkastajaksi tämän asiakohdan ajaksi Saarelaisen tilalle valittiin Rauni Tukiainen.

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi: Asianajotoimisto Raimo Kettunen

Lisätietoja: talouspäällikkö Pentti Tapanen
puh. (013) 4177 415
sähköposti: pentti.tapanen@evl.fi

13.10.2011

198.3.

LAUSUNNON ANTAMINEN LIEKSAN SEURAKUNNAN II YLEMPÄÄ KORKEAKOULUTUTKINTOA
EDELLYTTÄVÄN KANTTORIN VIRAN HAKIJASTA MUSIIKIN MAISTERI TOMMI AUTIOSTA Liite 4

Tuomiokapituli on lähettänyt seuraavan lausuntopyynnön kanttorin viran täyttämistä:



KUOPION HIIPPAKUNNAN TUOMIOKAPITULI

Kuopio 5.10.2011 N:o 1507

Lieksan seurakunnan
kirkkoherranvirasto

Lieksan seurakunnan II ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävää kanttorin virkaa haki 7.12.2010 päättyneellä hakuajalla ainoana hakijana musiikin maisteri Tommi Autio. Istunnessaan 12.1.2011 tuomiokapituli totesi hänet kelpoiseksi kyseiseen virkaan. Tuomiokapituli lähetti hänen hakemusasiakirjansa 22.2.2011 Lieksan seurakuntaan kirkkojärjestyksen 6 luvun 32 b §:n mukaisessa tarkoituksessa.

Lieksan seurakunnan kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 6.4.2011, että se pyytää tuomiokapitulia julistamaan viran uudelleen haettavaksi.

Istunnessaan 19.5.2011 tuomiokapituli julisti viran uudelleen haettavaksi 20.6.2011 klo 16 mennessä. Uudella hakuajalla virkaan ei tullut uutta pätevää hakijaa.

Lieksan seurakunnan II ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävää kanttorin virkaa on siten ainoana pätevänä hakijana hakenut musiikin maisteri Tommi Autio.

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 32 b §:n 3 momentin mukaan jos uudella hakuajalla ei tule virkaan uutta pätevää hakijaa, tuomiokapituli voi nimittää virkaan ainoan hakijan tai painavista syistä päättää, että viran täyttämismenettely raukeaa.

Ennen asian ratkaisemista tuomiokapituli pyytää 4.11.2011 mennessä Lieksan seurakunnan kirkkoneuvoston lausunnon siitä, puoltaako kirkkoneuvosto musiikin maisteri Tommi Aution nimittämistä Lieksan seurakunnan II ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävään kanttorin virkaan. Oheiset hakemusasiakirjat pyydetään palauttamaan lausunnon mukana.

Piispa


Wille Riekkinen

Vs. lakimiesasessori


Meri-Tuuli Heimonen

13.10.2011

Päätösehdotus: Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto pyytää Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulilta, että kapituli ei nimitä musiikin maisteri Tommi Autiota Lieksan seurakunnan II ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävään kanttorin virkaan ja viran täyttämismenettelyn annetaan raueta.

Perusteluna esitetään Pielisjärven kirkkokuoro ry:n johtokunnan kannanotto.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

13.10.2011

199 §

JÄSENTEN ALOITTEIKSI TARKOITETTUIJEN ASIOIDEN KIRJAAMINEN

Jos kirkkoneuvoston jäsen haluaa saattaa jonkun asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on annettava asiasta kirjallinen esitys puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston seuraavassa kokouksessa. Kirkkoneuvoston kokouksessa voi aloitteen tehdä suullisestikin. (KJ 9:2).

Puheenjohtaja: Kirjataan jäsenten suullisesti esittämät asiat.

Päätös:

1. Marja-Leena Ilvonen esitti, että Lieksan Lehden kirkollisten ilmoitusten yhteyteen lisätään seurakunnan sähköpostiosoitteen lisäksi myös www-sivujen osoite.
2. Raimo Suominen esitti, että seurakuntasalin seinälle palautetaan entisten kirkkoherrojen kuvat.
3. Raimo Suominen esitti, että tavalla tai toisella järjestettäisiin luottamushenkilöiden ja työntekijöiden tutustumistapaamisia. Talouspäällikkö esitti ratkaisuna esimerkiksi yhteistä puurojuhlaa ennen joulua.
4. Raimo Suominen toi esille huolensa rasismista Lieksassa ja kysyi miten seurakunta vastaa tähän ongelmaan. Vastauksena puheenjohtaja totesi, että asiasta on keskusteltu työntekijäkokouksissa ja kaupungissa on järjestetty ja tullaan syksyn aikana järjestämään tilaisuuksia, joissa asiaan paneudutaan. Talouspäällikkö jakoi jäsenille tähän asiaan liittyvän, Lieksan seurakunnassa lauantaina 12.11.2011 pidettävän, 'Kristittyinä moniuskoisessa yhteiskunnassa' -koulutuspäivän ilmoituksen.

200 §

ILMOITUSASIAT

Luottamushenkilöllä on oikeus saada viranomaiselta tietoja sekä nähtävään asiakirjoja, joita hän toimessaan pitää tarpeellisina, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. KL 25:8

Puheenjohtaja: Esitän, että seuraavat asiat saatetaan tiedoksi:

Kirkkohallituksen yleiskirjeet 2011:
17: Vuoden 2012 talousarvion valmistelun perusteita
18: Kirjurin käyttöönotto siirtyy vuoden 2012 puolelle

Ote kirkkohallituksen pöytäkirjasta 20.9.2011: Suunnitelma seurakuntien/seurakuntayhtymien siirtymisestä palvelukeskuksen asiakkaiksi vuosina 2012-2017.

Päätös: Saatettiin tiedoksi.

13.10.2011

201 §
OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto antaa seuraavat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 195;198.3</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 193-194;196-198.2;199</p>
	<p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: -----</p>
	<p><u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: -----</p>
	<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: -----</p>

¹ Kansallisen kynnsarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

13.10.2011

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Lieksan seurakunnan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Mönninkatu 13, Lieksa Postiosoite: Mönninkatu 13, 81700 Lieksa Telekopio: 013-417 7440 Sähköposti: lieksa@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 193-194;196-198.2;199</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none">– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Käyntiosoite: Mönninkatu 13, Lieksa Postiosoite: Mönninkatu 13, 81700 Lieksa Telekopio: 013-417 7440 Sähköposti: lieksa@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none">– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

13.10.2011

	Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.
--	---

VALITUSOSOITUS

Valitus- viranomaisen ja valitusaika	<u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: • Kuopion hallinto-oikeus Käyntiosoite: Puijonkatu 29 A, 2. krs, Kuopio Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Telekopio: 010 364 2501 Sähköposti: kuopio.hao@oikeus.fi Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: ----- Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: ----- Valitusaika 30 päivää 30 päivää
	<u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: • Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli , pöytäkirjan pykälät: ----- Käyntiosoite: Kuninkaankatu 22 A, Kuopio Postiosoite: PL 42, 70101 Kuopio Telekopio: 017-288 8420 Sähköposti: • Kirkkohallitus , pöytäkirjan pykälät: ----- PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi • Opetus- ja kulttuuriministeriö , pöytäkirjan pykälät: ----- PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi
	<u>Valitus markkinaoikeuteen</u> Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähet-

13.10.2011

	<p>tämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika</p> <p>14 päivää Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
Muutoksenha- ku-ajan las- keminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– valittajan nimi ja kotikunta– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa– päätös, johon haetaan muutosta– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi– perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyсарvon.</p>

13.10.2011

Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Päätös: Saatettiin tiedoksi.

Lisätietoja: kirkkoherra Hannu Juntunen
040 – 723 4750
[hannu.juntunen \(at\) lieksanseurakunta.fi](mailto:hannu.juntunen@lieksanseurakunta.fi)

202 §
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.45 virteen 556 ja Herran siunaukseen.