

13.1.2011

KOKOUSAIKA Torstai 13.01.2011 klo 18.00 – 19.30

KOKOUSPAIKKA Lieksan seurakuntatalo

LÄSNÄ Hannu Juntunen, pj  
Seppo Pulkkinen, vpj.  
Martti Hara  
Marja-Leena Ilvonen  
Ahti Kiiskinen  
Maija Määttänen  
Matti Ponkilainen  
Sirkka Raassina  
Maija Riikonen  
Kaija Öystilä

POISSA Anja Hiltunen  
Seppo Mustonen, Anja Hiltusen varajäsen

MUUT LÄSNÄ-  
OLLEET Aimo Saarelainen, kirkkovaltuuston vpj. (KJ 9:3)  
Kari Mustonen, talousjohtaja (OS 7 §)

ASIAT 1 – 28

PÖYTÄKIRJAN  
ALLEKIRJOITUS  
JA VARMENNUS

Hannu Juntunen  
puheenjohtaja

Kari Mustonen  
sihteeri

PÖYTÄKIRJAN  
TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja päätösten mukaiseksi.

Lieksassa 17.1.2011

Ahti Kiiskinen

Kaija Öystilä

NÄHTÄVILLÄOLO-  
TODISTUS

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Lieksan seurakunnan kirkkoherranvirastossa 18.1. - 2.2.2011

Hannu Juntunen  
kirkkoherra

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut Lieksan seurakunnan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 17.1. - 2.2.2011

Seija Hermiö  
toimistos sihteeri

13.1.2011

1 §

KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja pitää alkuhartauden.

Päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja kertoi vireillä olevasta strategiatyöstä, virsi 373:1-3.

2 §

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. (KL 7:4). Kirkkoneuvoston kokoukset eivät ole julkisia.

Kokouskutsu esitysluetteloiheen postitettiin 5.1.2011 jäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja: Esitän, että kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Anja Hiltunen oli ilmoittanut esteestä. Hänen tilalleen oli kutsuttu 10.1.2011 Seppo Mustonen, mutta hänkin oli poissa.

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3 §

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa, tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. (OS 9 §).

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja: Esitän, että valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka samalla toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös:

Valittiin yksimielisesti Ahti Kiiskinen ja Kaija Öystilä.

4 §

ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätetään asioiden käsittelyjärjestyksestä.

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja: Esitän, että asiat käsitellään esitysluettelon mukaisessa järjestyksessä.

Päätös:

Muihin asioihin lisättiin kaksi asiaa, muuten esityksen mukainen.

13.1.2011

5 §

RATKAISUVALLAN SIIRTÄMINEN JOHTOKUNTIEN PÄÄTÖKSISTÄ

Johtokunnan tekemästä päätöksestä on ilmoitettava kirkkoneuvoston puheenjohtajalle viiden (5) päivän kuluessa päätöksen tekemisestä. Kirkkoneuvosto määrää, miten päätös on saatettava sen tietoon. Jos kirkkoneuvosto tai sen puheenjohtaja saattaa johtokunnan päätöksen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi, vaatimus tulee ilmoittaa sen johtokunnan puheenjohtajalle, joka on päättänyt asian, seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun päätös on saatettu kirkkoneuvoston puheenjohtajan tietoon.  
KL 10:5; KJ 9:5

Lähetystyön johtokunnan päätökset /2011:

Lapsi- ja nuorisotyön johtokunnan päätökset /2011:

Palvelutyön johtokunnan päätökset /2011:

Pekka Turusen lahjoitusrahaston hoitotoimikunnan päätökset /2011:

Päätösehdotus: Puheenjohtaja: Esitän, että kirkkoneuvosto ei käytä siirto-oikeuttaan.

Päätös: Päätöksiä ei ollut.

Lisätietoja: kirkkoherra Hannu Juntunen  
040 – 723 4750  
[hannu.juntunen \(at\) lieksanseurakunta.fi](mailto:hannu.juntunen@lieksanseurakunta.fi)

13.1.2011

6 §

## RATKAISUVALLAN SIIRTÄMINEN VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSISTÄ

Kirkkoneuvoston puheenjohtajan on toimitettava varapuheenjohtajalle ja talousjohtajan ja kirkkoneuvoston ohjesäännön 12 §:n 2. momentissa tarkoitettujen viranhaltijoiden kirkkoneuvoston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle ilmoitus tehdystä ratkaisusta viiden (5) päivän kuluessa ratkaisun tekemisestä. Kirkkoneuvosto määrää miten päätös on saatettava sen tietoon. Jos kirkkoneuvosto tai sen puheenjohtaja saattaa viranhaltijan päätöksen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi, vaatimus tulee ilmoittaa asianomaiselle viranhaltijalle seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun päätös on saatettu puheenjohtajan tietoon.  
KL 10:5; KJ 9:5

Kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätökset 2010:  
59: Maksuvapautuksen myöntäminen hautauslaskusta  
60-61: Virkavapauden myöntäminen sairauden takia  
62: Avoinna olevan II kanttorin viran hoitaminen 1.1.-30.6.2011  
63: Työloman myöntäminen sairauden takia  
1-2/2011: Virkavapauden myöntäminen sairauden takia

Talousjohtajan päätökset 2010 :  
78-79: Virkavapauden myöntäminen sairauden takia  
80: Kiinteistöyöntekijän palkkaaminen määräajaksi  
81: Vuosisidonnaisen palkanosan määrittäminen va. kanttori Riitta Lehtimäelle  
82-83: Määräaikaisen tuottotilisopimuksen tekeminen  
84: Työloman myöntäminen sairauden takia  
85: Määräaikaisen vahtimestarin palkkaaminen  
86: Virkavapauden myöntäminen sairauden takia  
87: Kiinteistöyöntekijän palkkaaminen määräajaksi  
88: Määräaikaisen talletuksen uudistaminen

Kiinteistöpäällikön päätökset 2011:

Seurakuntapuutarhurin päätökset 2011:

Lapsityönohjaajan päätökset 2011:

Palvelutyön johtokunnan sihteerin päätökset 2011:

Päätösehdotus: Puheenjohtaja: Esitän, että kirkkoneuvosto ei käytä siirto-oikeuttaan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: kirkkoherra Hannu Juntunen  
040 – 723 4750  
[hannu.juntunen \(at\) lieksanseurakunta.fi](mailto:hannu.juntunen@lieksanseurakunta.fi)

13.1.2011

7 §

ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTON PÖYTÄKIRJAN 15.12.2010  
TARKASTAMISESTA PYKÄLIEN 35 – 38 OSALTA JA YLEISESTI NÄHTÄVÄKSI  
ASETTAMISESTA

Kirkkovaltuuston 15.12.2010 pidetyn kokouksen toinen pöytäkirjan tarkastajista poistui kesken kokouksen. Koska hänen tilalleen ei valittu toista tarkastajaa, pöytäkirja on pykälien 35 – 38 osalta tarkastettava kirkkovaltuuston seuraavassa kokouksessa ja asetettava niiden osalta erikseen nähtäväksi.

**Päätösehdotus:** Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto tekee esityksen kirkkovaltuustolle, että se tarkastaa kokouksensa 15.12.2010 pöytäkirjan pykälien 35 – 38 osalta kokouksessaan 27.1.2011 ja asettaa pöytäkirjan pykälien 35 – 38 osalta yleisesti nähtäväksi samaksi ajaksi kuin kokouksen 27.1.2011 pöytäkirjan.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin, esitetään kirkkovaltuustolle.

**Lisätietoja:** kirkkoherra Hannu Juntunen  
040 – 723 4750  
[hannu.juntunen \(at\) lieksanseurakunta.fi](mailto:hannu.juntunen@lieksanseurakunta.fi)

13.1.2011

8 §

ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE PÖYTÄKIRJANPITÄJÄN OTTAMISESTA

Kirkkovaltuuston pöytäkirjanpitäjänä toimii ja sen muistakin sihteerin tehtävistä huolehtii seurakunnan talousjohtaja, jollei kirkkovaltuusto toisin määrää.

Päätösehdotus: Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se ottaa pöytäkirjanpitäjän.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin, esitetään kirkkovaltuustolle.

Lisätietoja: kirkkoherra Hannu Juntunen  
040 – 723 4750  
[hannu.juntunen \(at\) lieksanseurakunta.fi](mailto:hannu.juntunen(at)lieksanseurakunta.fi)

9 §

ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE SUHTEELLISTEN VAALIEN VAALILAUTAKUNNAN ASETTAMISESTA VUOSIKSI 2011 – 2014

Ensimmäisessä kokouksessaan kirkkovaltuusto asettaa keskuudestaan toimikaudekseen suhteellisten vaalien suorittamista varten vaalilautakunnan, johon samalla valitaan kolme varsinaista jäsentä ja kolme varajäsentä.

Vaalilautakunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Lautakunta on päätösvaltainen vähintään kahden jäsenen ollessa saapuvilla. Jos lautakunta ei ole päätösvaltainen, kirkkovaltuusto voi tilapäisesti täydentää sitä suoritettavaa vaalia varten.

Lautakunnalla on oikeus käyttää apunaan asiantuntijoita ja ottaa itselleen sihteeri.

Päätösehdotus: Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää

1. asettaa keskuudestaan suhteellisten vaalien vaalilautakunnan vuosille 2011–2014 ja

2. valita vaalilautakuntaan kolme varsinaista ja kolme varajäsentä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin, esitetään kirkkovaltuustolle.

Lisätietoja: kirkkoherra Hannu Juntunen  
040 – 723 4750  
[hannu.juntunen \(at\) lieksanseurakunta.fi](mailto:hannu.juntunen(at)lieksanseurakunta.fi)

13.1.2011

10 §

ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE PUHEENJOHTAJAN VALITSEMISESTA  
VUOSIKSI 2011 - 2012

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa. KJ 8:2

Päätösehdotus: Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa puheenjohtajan vaalin vuosiksi 2011 – 2012.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin, esitetään kirkkovaltuustolle.

Lisätietoja: kirkkoherra Hannu Juntunen  
040 – 723 4750  
[hannu.juntunen \(at\) lieksanseurakunta.fi](mailto:hannu.juntunen@lieksanseurakunta.fi)

11 §

ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE VARAPUHEENJOHTAJAN VALITSEMISESTA  
VUOSIKSI 2011 - 2012

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa. KJ 8:2

Päätösehdotus: Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa varapuheenjohtajan vaalin vuosiksi 2011 – 2012.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin, esitetään kirkkovaltuustolle.

Lisätietoja: kirkkoherra Hannu Juntunen  
040 – 723 4750  
[hannu.juntunen \(at\) lieksanseurakunta.fi](mailto:hannu.juntunen@lieksanseurakunta.fi)

13.1.2011

12 §

ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALITSEMISESTA VUOSIKSI 2011 - 2012

Kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 9 muuta jäsentä. Valituilla jäsenillä on henkilökohtainen varajäsen. Varapuheenjohtajan vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa. Kirkkoneuvoston jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuustossa siten, että ensiksi valitaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja (OS 1 - 2 §).

Kirkkolain 7 luvun 3 §:n mukaan vaalikelpoinen seurakunnan luottamustoimeen on kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen.

Päätösehdotus: Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaalin vuosiksi 2011 - 2012.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin, esitetään kirkkovaltuustolle.

Lisätietoja: kirkkoherra Hannu Juntunen  
040 – 723 4750  
[hannu.juntunen \(at\) lieksanseurakunta.fi](mailto:hannu.juntunen@lieksanseurakunta.fi)

13.1.2011

13 §

ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE KIRKKONEUVOSTON MUIDEN JÄSENTEN VALITSEMISESTA VUOSIKSI 2011 – 2012

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi yhdeksän (9) jäsentä. Kirkkoneuvoston muiden jäsenten vaali toimitetaan sen jälkeen kun kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja on valittu.

Kirkkoneuvoston jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuustossa kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.

Kirkkolain 7 luvun 3 §:n mukaan vaalikelpoinen seurakunnan luottamustoimeen on kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen.

Kirkollisissa toimielimissä lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, piispainkokousta, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu. KL 25: 10 a

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa kirkkoneuvoston yhdeksän (9) jäsenen vaalin toimikaudeksi 2011 – 2012.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin, esitetään kirkkovaltuustolle.

Lisätietoja:

kirkkoherra Hannu Juntunen  
040 – 723 4750  
[hannu.juntunen \(at\) lieksanseurakunta.fi](mailto:hannu.juntunen(at)lieksanseurakunta.fi)

13.1.2011

14 §

ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN JA MUIDEN JÄSENTEN HENKILÖKOHTAISTEN VARAJÄSENTEN VALITSEMISESTA VUOSIKSI 2011 – 2012

Kun kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaalit on toimitettu, on eri vaalilla valittava jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet.

Kirkkoneuvoston jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuustossa kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.

Kirkkolain 7 luvun 3 §:n mukaan vaalikelpoinen seurakunnan luottamustoimeen on kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen.

Kirkollisissa toimielimissä lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, piispainkokousta, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu. KL 25: 10 a

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten vaalin vuosiksi 2011 - 2012.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin, esitetään kirkkovaltuustolle.

Lisätietoja:

kirkkoherra Hannu Juntunen  
040 – 723 4750  
[hannu.juntunen \(at\) lieksanseurakunta.fi](mailto:hannu.juntunen@lieksanseurakunta.fi)

13.1.2011

15 §  
ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE LAPSI- JA NUORISOTYÖN JOHTOKUN-  
NAN ASETTAMISESTA VUOSIKSI 2011 - 2014

Kirkkovaltuusto voi asettaa enintään toimikaudekseen kirkkoneuvoston avuksi sen alaisia johtokuntia, joiden tehtävät määritellään kirkkovaltuuston antamissa johtosäännöissä. KL 10:4

Lapsi- ja nuorisotyön johtokuntaan, joka on kirkkoneuvoston alainen, kirkkovaltuusto valitsee puheenjohtajan ja neljä (4) muuta jäsentä sekä näille henkilökohtaiset varajäsenet. JS 4 §

Päätösehdotus: Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se asettaa lapsi- ja nuorisotyön johtokunnan vuosiksi 2011 – 2014 ja suorittaa johtokunnan puheenjohtajan ja neljä (4) muun jäsenen sekä näiden henkilökohtaisten varajäsenten vaalin.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin, esitetään kirkkovaltuustolle.

Lisätietoja: kirkkoherra Hannu Juntunen  
040 – 723 4750  
[hannu.juntunen \(at\) lieksanseurakunta.fi](mailto:hannu.juntunen(at)lieksanseurakunta.fi)

13.1.2011

16 §

ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE PALVELUTYÖN JOHTOKUNNAN ASETTAMISESTA VUOSIKSI 2011 - 2014

Kirkkovaltuusto voi asettaa enintään toimikaudekseen kirkkoneuvoston avuksi sen alaisia johtokuntia, joiden tehtävät määritellään kirkkovaltuuston antamissa johtosäännöissä. KL 10:4

Palvelutyön johtokuntaan, joka on kirkkoneuvoston alainen, kirkkovaltuusto valitsee puheenjohtajan ja neljä (4) muuta jäsentä sekä näille henkilökohtaiset varajäsenet. JS 4 §

Päätösehdotus: Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se asettaa palvelutyön johtokunnan vuosiksi 2011- 2014 ja suorittaa puheenjohtajan ja neljän (4) muun jäsenen sekä näiden henkilökohtaisten varajäsenten vaalin.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin, esitetään kirkkovaltuustolle.

Lisätietoja: kirkkoherra Hannu Juntunen  
040 – 723 4750  
[hannu.juntunen \(at\) lieksanseurakunta.fi](mailto:hannu.juntunen(at)lieksanseurakunta.fi)

17 §

ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE LÄHETYSTYÖN JOHTOKUNNAN ASETTAMISESTA VUOSIKSI 2011 - 2014

Kirkkovaltuusto voi asettaa enintään toimikaudekseen kirkkoneuvoston avuksi sen alaisia johtokuntia, joiden tehtävät määritellään kirkkovaltuuston antamissa johtosäännöissä. KL 10:4

Lähetystyön johtokuntaan, joka on kirkkoneuvoston alainen, kirkkovaltuusto valitsee puheenjohtajan ja neljä (4) muuta jäsentä sekä näille henkilökohtaiset varajäsenet. JS 3 §

Päätösehdotus: Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se asettaa lähetystyön johtokunnan vuosiksi 2011 - 2014 ja suorittaa puheenjohtajan ja neljän (4) muun jäsenen sekä näiden henkilökohtaisten varajäsenten vaalin.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin, esitetään kirkkovaltuustolle.

Lisätietoja: kirkkoherra Hannu Juntunen  
040 – 723 4750  
[hannu.juntunen \(at\) lieksanseurakunta.fi](mailto:hannu.juntunen(at)lieksanseurakunta.fi)

13.1.2011

18 §

ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE PEKKA TURUSEN LAHJOITUSRAHASTON HOITOTOIMIKUNNAN ASETTAMISESTA VUOSIKSI 2011 - 2014

Viekijärven seurakunnalla on ollut Olga ja Pekka Turusen testamenttilahjoituksesta muodostettu lahjoitusrahasto. Rahaston ohjesäännön 1 §:n mukaan lahjoitusomaisuuden hoitamisesta huolehtii toimikunta, jonka nimenä on Pekka Turusen lahjoitusomaisuuden hoitotoimikunta. Hoitotoimikuntaan kuuluvat kirkkovaltuuston vaalikaudeksi kerrallaan entisen Viekijärven seurakunnan alueella olevista seurakunnan jäsenistä valitsevat puheenjohtaja ja neljä (4) jäsentä sekä kaksi (2) varajäsentä.

**Päätösehdotus:** Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se asettaa Pekka Turusen lahjoitusomaisuuden hoitotoimikunnan toimikaudekseen vuosiksi 2011 – 2014 ja suorittaa puheenjohtajan ja neljän (4) jäsenen sekä kahden varajäsenen vaalin.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin, esitetään kirkkovaltuustolle.

**Lisätietoja:** kirkkoherra Hannu Juntunen  
040 – 723 4750  
[hannu.juntunen \(at\) lieksanseurakunta.fi](mailto:hannu.juntunen@lieksanseurakunta.fi)

13.1.2011

19 §

KIIINTEÄN JA IRTAIMEN OMAISUUDEN TARKASTUSPÖYTÄKIRJAN 2010 KÄSITTELY Liite 1

Kirkkovaltuusto on toimikaudekseen 2007 – 2010 tilintarkastajien lisäksi valinnut Martti Tuovisen ja Jorma Sarkkisen kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastajiksi. Vuoden 2010 kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastus suoritettiin 9.12.2010 ja 27.12.2010. Tarkastuskertomus on oheisena liitteenä.

Talousjohtaja:

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto tutustuu tarkastusmuistioon ja antaa sen varsinaisille tilintarkastajille sekä lähettää sen asianomaisille vastuuhenkilöille esitettyjen toimenpiteiden valmistelua ja virheiden ja puutteiden korjaamista varten.

Päätös:

Todettiin, että liitteenä olevasta tarkastuspöytäkirjan kopiosta puuttuu toinen allekirjoitus.

Todettiin, että kiinteän ja irtaimen tarkastus siirtyy 1.1.2011 alkaen kirkkoneuvoston vastuulle sisäisen valvonnan ja tarkastuksen osaksi.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Kiinteistöpäällikkö  
Seurakuntapuutarhuri  
Talousjohtaja  
Tilintarkastajat

Lisätietoja

talousjohtaja Kari Mustonen  
puh. (013) 4177 415,  
sähköposti: [kari.mustonen \(at\) evl.fi](mailto:kari.mustonen@evl.fi)

13.1.2011

20 §

OHJEEN ANTAMINEN KIRKKONEUVOSTON KERTOMUKSEN LAATIMISESTA VUODELTA  
2010 Liite 2

Kirkkoneuvoston on vuosittain annettava kirkkovaltuustolle kertomus seurakunnan edellisen vuoden toiminnasta käsiteltäväksi valtuustossa yhdessä edellisen vuoden tilinpäätöksen kanssa.

Kertomuksessa tulee olla ainakin seuraavat tiedot:

- 1) Yleiskatsaus seurakunnan toiminnan ja talouden kehityksestä päättyneellä tilikaudella;
- 2) Hallintoelinten kokoonpano ja toiminta;
- 3) Tiedot henkilöstöstä;
- 4) Seurakunnan väkiluvussa tapahtuneet muutokset;
- 5) Talousarvion mukaisen toiminnan ja talouden toteutuminen;
- 6) Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus;
- 7) Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet;
- 8) Seurakunnan jäsenten ja luottamushenkilöiden tekemät aloitteet ja toimenpiteet niiden johdosta; (KJ 9:6)

Puheenjohtaja: Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto antaa liitteenä olevan ohjeen toimintakertomuksen laatimisesta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimeenpano: Lähetetään toimintayksiköille/tehtäväalueille sekä vastuuhenkilöille

Lisätietoja: kirkkoherra Hannu Juntunen  
040 – 723 4750  
[hannu.juntunen \(at\) lieksanseurakunta.fi](mailto:hannu.juntunen@lieksanseurakunta.fi)

13.1.2011

21 §

PEKKA TURUSEN LAHJOITUSRAHASTON JA EERO JA SANNA-MAIJA ESKELISEN VÄLISEN MAANVUOKRASOPIMUKSEN UUDISTAMINEN Liite 3

Maanviljelijä Eero ja Sanna-Maija Eskelisen viljelysmaan vuokrasopimus, joka koskee Viekin kylän Yrjölän tilan RN:o 11:70 eräitä peltolohkoja, päättyi 31.12.2010.

Viljelysmaasta (n. 3,55 ha) on neuvoteltu kolme vuotta voimassa ollut vuokrasopimus, joka alkoi 1.1.2008 ja päättyi 31.12.2010. Viljelysmaan vuokra on 125 €/ha eli yhteensä 443,75 €/v.

Vuokrasopimus uudistetaan entisin ehdoin ajalle 1.1. – 31.12.2011.

Pekka Turusen lahjoitusrahaston hoitotoimikunnan puheenjohtaja on antanut asiasta suullisen lausunnon.

Päätösehdotus: Talousjohtaja: Kirkkoneuvosto hyväksyy vuokrasopimuksen.

Päätös: Korjattiin liitteen vuokra-aikaa koskeva kohta: Vuokra-aika on yksi (1) vuosi...

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Pekka Turusen rahaston hoitotoimikunta/Juha Myllynen  
Eero ja Sanna-Maija Eskelinen  
Taloustoimisto

Toimeenpano: Sopimuksen allekirjoittaminen

Lisätietoja: kiinteistöpäällikkö Heikki Nevalainen  
puh. 0400 199 810  
sähköposti: [heikki.nevalainen \(at\) lieksanseurakunta.fi](mailto:heikki.nevalainen@lieksanseurakunta.fi)

talousjohtaja Kari Mustonen  
puh. (013) 4177 415,  
sähköposti: [kari.mustonen \(at\) evl.fi](mailto:kari.mustonen@evl.fi)

13.1.2011

22 §

LAUSUNNON ANTAMINEN LOMA-KOLIN JA KOLIN KESKUSTAN OSAYLEISKAVAEHDOTUKSISTA  
Liite 4 ja 5

”Ehdotukset Loma-Kolin- ja Kolin keskusta-alueen osayleiskaavoiksi asetetaan julkisesti nähtäville maankäyttö- ja rakennuslain 65 §:n ja –asetuksen 19 §:n mukaisesti ajalle 13.12.2010 –12.1.2011 Lieksan ja Nurmeksien teknisen viraston asiakaspalvelupisteeseen, Pielisentie 3 sekä Lieksan kaupungin internet sivuille [www.lieksa.fi](http://www.lieksa.fi).

Maankäyttö- ja rakennuslain 62 §:n mukaisesti varataan niille henkilöille, joiden asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin suunnitelmat saattaa huomattavasti vaikuttaa sekä niille viranomaisille ja yhteisöille, joiden toimialaa suunnittelussa käsitellään, tilaisuus lausua mielipiteensä tässä asiassa joko kirjallisesti tai suullisesti. Mielipiteet tulee toimittaa viimeistään 12.1.2011 klo 15.00 mennessä osoitteella Lieksan kaupunki/Lieksan ja Nurmeksien tekninen virasto, os. Pielisentie 3, 81700 Lieksa.

Osayleiskaavoja koskeva yleisötilaisuus järjestetään Kolilla Seurojentolalla torstaina 16.12.2010 klo 12.00 alkaen.

Yhteystiedot

Maankäyttöpäällikkö Martti Piironen, puh. 040 104 4840,

[martti.piironen@nurmes.fi](mailto:martti.piironen@nurmes.fi)

FCG Planeko Oy, DI Timo Leskinen, 010 4096620

[timo.leskinen@fcg.fi](mailto:timo.leskinen@fcg.fi)

Lieksa 2.12.2010

LIEKSAN KAUPUNKI, Lieksan ja Nurmeksien tekninen virasto”

Talusojohtaja on antanut 30.12.2010, neuvoteltuaan kiinteistöpäällikkö Heikki Nevalaisen kanssa, kaavaehdotuksista oheisina liitteinä olevat kaksi lausuntoa. Lausunnot koskevat vain seurakunnan kiinteistöjen kaavamerkintöjä lukuun ottamatta Loma-Kolin kokonaissuunnitteluun liittyvää moottorikelkkareitin ja jäätien yhdyntien linjausta. Kaavakartat ovat nähtävänä kokouksessa.

Päätösehdotus: Talusojohtaja: Kirkkoneuvosto kirjaa talusojohtajan antamat lausunnot tiedoksi.

Päätös: Asiasta keskusteltiin ja tutustuttiin kaavakarttoihin. Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti talusojohtajan antamat lausunnot.

Tiedoksi: Maankäyttöpäällikkö Martti Piironen  
Kiinteistöpäällikkö  
Talusojohtaja

Lisätietoja: kiinteistöpäällikkö Heikki Nevalainen  
puh. 0400 199 810  
sähköposti: [heikki.nevalainen\(at\)lieksanseurakunta.fi](mailto:heikki.nevalainen(at)lieksanseurakunta.fi)

talusojohtaja Kari Mustonen  
puh. (013) 4177 415,  
sähköposti: [kari.mustonen\(at\)evl.fi](mailto:kari.mustonen(at)evl.fi)

13.1.2011

23 §

KOLEHTISUUNNITELMA KANNETTAVISTA KIRKKOKOLEHDEISTA TALVI- JA KEVÄTKAUDELLA 2011 Liite 6

Jumalanpalveluksissa sekä muissa seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi ( KL 4:2,2 ).

Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista ( KJ 2:8 ). Suunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain ( talvi-, kesä- ja syyskausi ). Kirkkohallituksen ja tuomikapitulin määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle.

Kolehtisuunnitelma koskee seurakunnan jumalanpalveluksia, jotka vietetään pyhäpäivän jumalanpalveluksena ja toteutetaan kirkkokäsikirjan pääjumalanpalveluksiin tarkoitettun kaavan mukaan.

Päätösehdotus: Kirkkoherra: Kirkkoneuvosto vahvistaa laaditun kolehtisuunnitelman liitteen mukaisesti.

Päätös: Todettiin, että kirkkohallitus ja tuomiokapituli ovat määränneet runsaasti virallisia kolehteja. Keskusteltiin vapaina pyhinä kannettavista kolehdeista. Useat järjestöt ovat pyytäneet seurakunnalta kolehteja oman toimintansa tukemiseen.

Seurakunnan talouden tasapainotussuunnitelmassa vapaina kolehti-pyhinä kerättäviä kolehteja koskee seuraava maininta: Seurakunta toimii merkittävänä rahankerääjänä ulkopuolisille yhteisöille saamatta varojen käsittelystä korvausta. Vapaita kolehteja tulee ohjata oman seurakunnan työaloille.

Päätösehdotus hyväksyttiin muutoksitta ja kolehtiluettelo vahvistettiin ajalle 1.1. – 29.5.2011 liitteen mukaisesti.

Tiedoksi: Kirkkoherra  
Kirkkoherranvirasto  
Taloustoimisto

Lisätietoja: kirkkoherra Hannu Juntunen  
040 – 723 4750  
[hannu.juntunen \(at\) lieksanseurakunta.fi](mailto:hannu.juntunen(at)lieksanseurakunta.fi)

13.1.2011

24 §  
MUUT MAHDOLLISET ASIAT

24.1 §  
§  
SISÄISEN VALVONNAN KOULUTUKSEN LISÄÄMINEN KOULUTUSOHJELMAAN

Audiator Oy järjestää sisäisen valvonnan, riskienhallinnan ja julkisten hankintojen koulutusta seurakunnille 25.1.2011 Helsingissä. Muut koulutuspaikat ovat Tampere ja Oulu. Koulutus on suunnattu seurakuntien luottamushenkilöille, kirkkoherroille sekä talous-, hallinto- ja kiinteistöjohtajille.

Sisäisellä valvonnalla varmistetaan, että seurakunnan toiminta on tuloksellista, laadukasta sekä lakien ja hyvän hallintotavan mukaista. Seurakunnissa sen järjestämisestä vastaa kirkkoneuvosto. Parhaimmillaan hyvin toteutettu sisäinen valvonta ohjaa työyhteisön tekemään yhteistä työtä tehokkaasti ja mielekkäällä tavalla.

Riskienhallintaan tuo oman haasteensa se, että seurakunnilla on usein hallussaan momentityyppistä omaisuutta. Riskienhallinnan on oltava kattavaa ja jatkuvaa, jotta seurakunnan toiminnan jatkuvuus ja mahdollisten vahinkojen kustannusten minimointi pystytään turvaamaan. Koulutuksessamme käsittelemme sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämistä seurakunnissa, ja tarkastelemme Porvoon tuomiokirkon tuhopolttoa esimerkkinä kiinteistöjen riskienhallinnasta.

Hankintatoimeen kohdistuu sääntelyä hankintalain lisäksi monesta muusta laista. Koulutuksessamme käymme läpi hankintalain keskeiset muutokset, julkisten hankintojen riskit ja niiden välttämisen. Tarkastelemme hankintaprosessia alusta loppuun käyttäen seurakunnille tuttuja esimerkkejä.

### **Ohjelma**

- 9.30 Sisäinen valvonta ja riskienhallinta  
Tarkastuspäällikkö Markus Kiviaho, Oy Audiapro Ab
- 12.30 Kiinteistöjen riskienhallinta, CASE Porvoon tuomiokirkko  
Yhteysjohtaja Timo Kiiski, If Vahinkovakuutusyhtiö
- 14.15 Julkisten hankintojen sudenkuopat  
Seurakuntavastaava Sinikka Niitynperä, Oy Auditor Ab

Koulutuksen hinta on 250 €(+ alv 23%) sisältäen koulutuksen, materiaalit, lounaan ja kahvitarjoilut. Mikäli samasta yhteisöstä osallistuu toinen henkilö, maksusta myönnetään 50 %:n alennus. Arvio matkasta ja päivärahoista on n. 150 €

Päätösehdotus: Kirkkoherra: Kirkkoneuvosto lisää koulutuksen koulutussuunnitelmaan ja määrää talousjohtaja Kari Mustosen osallistumaan koulutukseen sekä korvaa aiheutuvat kustannukset kehittämissopimuksen edellyttämällä tavalla.

13.1.2011

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Talousjohtaja  
Taloustoimisto

Lisätietoja: kirkkoherra Hannu Juntunen  
040 – 723 4750  
[hannu.juntunen \(at\) lieksanseurakunta.fi](mailto:hannu.juntunen@lieksanseurakunta.fi)

13.1.2011

## 24.2 §

## TALOUDEN SISÄISEN VALVONNAN ENNAKKORAPORTTI 1-12/2010

KÄYTTÖTALOUSOSA	TP 2009 €	TA 2010 €	Tot. 2010 €	Erotus €	Käyttö-%
Toimintakate päätehtävittäin					
<b>Yleishallinto</b>					
Toimintatuotot	12 713	9 700	7 963	-1 737	82,1
Toimintakulut	-353 480	-377 650	-351 731	25 919	93,1
Toimintakate	<b>-340 767</b>	<b>-367 950</b>	<b>-343 768</b>	24 182	93,4
<b>Seurakuntatyö</b>					
Toimintatuotot	66 444	62 250	61 191	-1 059	98,3
Toimintakulut	-1 035 964	-1 120 900	-1 045 362	75 538	93,3
Toimintakate	<b>-969 520</b>	<b>-1 058 650</b>	<b>-984 171</b>	74 479	93,0
<b>Hautausoimi</b>					
Toimintatuotot	46 275	35 800	48 681	12 881	136,0
Toimintakulut	-294 820	-325 350	-314 210	11 140	96,6
Toimintakate	<b>-248 545</b>	<b>-289 550</b>	<b>-265 529</b>	24 021	91,7
Poistot	-29 224	-29 250	-29 224	26	99,9
Työalakate	<b>-277 769</b>	<b>-318 800</b>	<b>-294 753</b>	24 047	92,5
<b>Kiinteistöoimi</b>					
Toimintatuotot	274 527	320 800	371 232	50 432	115,7
Toimintakulut	-677 314	-666 550	-757 662	-91 112	113,7
Toimintakate	<b>-402 787</b>	<b>-345 750</b>	<b>-386 430</b>	-40 680	111,8
Poistot	-109 624	-109 750	-109 624	126	99,9
Työalakate	<b>-512 411</b>	<b>-455 500</b>	<b>-496 054</b>	-40 554	108,9
<b>Päätehtävät yhteensä</b>					
Toimintatuotot	399 959	428 550	489 067	60 517	114,1
Toimintakulut	-2 361 578	-2 490 450	-2 468 965	21 485	99,1
<b>TOIMINTAKATE YHT.</b>	<b>-1 961 619</b>	<b>-2 061 900</b>	<b>-1 979 898</b>	82 002	96,0
Poistot	-138 848	-139 000	-138 848	152	99,9
<b>TYÖALAKATE YHTEENSÄ</b>	<b>-2 100 467</b>	<b>-2 200 900</b>	<b>-2 118 746</b>	82 154	96,3
<b>KÄYTTÖTALOUSOSA</b>					
Tuotot ja kulut lajeittain					
<b>Toimintatuotot</b>					
Korvaukset	3 624	8 600	3 565	-5 035	41,5
Myyntituotot	7 958	7 200	5 065	-2 135	70,3
Virastotulot	4 697	3 700	5 685	1 985	153,6
Srk-työn maksut	23 184	22 600	16 585	-6 015	73,4
Hautatoimen maksut	36 615	33 000	37 520	4 520	113,7
Muut maksut ja korvaukset	8 812	3 800	9 425	5 625	248,0
Vuokratuotot	84 069	76 700	83 602	6 902	109,0
Metsätalouden tuotot	178 622	210 700	258 117	47 417	122,5
Kolehdit ja keräystuotot	26 262	22 650	32 343	9 693	142,8
Tuet ja avustukset	14 665	35 000	33 247	-1 753	95,0
Muut toimintatuotot	11 451	4 600	3 914	-686	85,1
<b>Toimintatuotot yhteensä</b>	<b>399 959</b>	<b>428 550</b>	<b>489 068</b>	60 518	114,1
<b>Toimintakulut</b>					
Palkat ja palkkiot	-1 266 100	-1 311 250	-1 295 191	16 059	98,8
Henkilösivukulut	-360 018	-380 850	-360 301	20 549	94,6
Henk.kulujen oikaisuerät	78 496	58 200	104 962	46 762	180,3

13.1.2011

Palvelujen ostot	-409 649	-462 300	-513 954	-51 654	111,2
Vuokrat	-11 131	-11 800	-11 929	-129	101,1
Aineet ja tavarat	-267 142	-255 500	-270 243	-14 743	105,8
Annetut avustukset	-83 469	-85 300	-84 144	1 156	98,6
Muut toimintakulut	-42 565	-41 650	-38 166	3 484	91,6
<b>Toimintakulut yhteensä</b>	<b>-2 361 578</b>	<b>-2 490 450</b>	<b>-2 468 966</b>	<b>21 484</b>	<b>99,1</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-1 961 619</b>	<b>-2 061 900</b>	<b>-1 979 898</b>	<b>82 002</b>	<b>96,0</b>

TULOSLASKELMAOSA	TP 2009 €	TA 2010 €	Tot. 2010 €	Erotus €	Käyttö-%
Kirkollisverotulot	1 808 096	1 800 000	1 761 012	-38 988	97,8
Osuus yhteisöverosta	257 113	250 000	305 597	55 597	122,2
<b>Verotulot yhteensä</b>	<b>2 065 209</b>	<b>2 050 000</b>	<b>2 066 609</b>	<b>16 609</b>	<b>100,8</b>
Verotuskulut	-45 360	-45 500	-46 287	-787	101,7
Keskusrahastomaksut	-99 831	-100 000	-99 299	701	99,3
Rahoitustuotot	14 013	30 000	12 979	-17 021	43,3
Rahoituskulut	-3 026	0	-2 043	-2 043	
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-30 614</b>	<b>-127 400</b>	<b>-47 939</b>	<b>79 461</b>	<b>37,6</b>
Poistot	-138 848	-139 000	-138 848	152	99,9
Satunnaiset tuotot ja kulut	0	10 000	0	-10 000	0,0
Erill.kp/rahastojen tuotot		0	0	0	
Erill.kp/rahastojen kulut		0	0	0	
Siirto rahastosta/rahastoon		0	0	0	
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-169 462</b>	<b>-256 400</b>	<b>-186 787</b>	<b>69 613</b>	<b>72,8</b>
Poistoeron lisäys/vähennys	19 131	19 100	19 131	31	100,2
<b>Tilikauden yli-/alijäämä</b>	<b>-150 331</b>	<b>-237 300</b>	<b>-167 656</b>	<b>69 644</b>	<b>70,7</b>

INVESTOINTIOSA	TP 2009 €	TA 2010 €	Tot. 2010 €
Investoinnit	-27 088	-7 000	-37 209
Rahoitusosuus/avustus	0	0	0
Omaisuuuden myyntitulot	29 550	40 000	27 000
<b>Investoinnit yhteensä</b>	<b>2 462</b>	<b>33 000</b>	<b>-10 209</b>

RAHOITUSOSA	TP 2009 €	TA 2010 €	Tot. 2010 €
-------------	-----------	-----------	-------------

**Toiminnan ja invest. rahavirta**

Vuosikate/Tulorahoitus	-34 903	-127 400	-51 393
Investoinnit	-27 088	-7 000	-37 209
Omaisuuuden myyntitulot	29 550	40 000	27 000
<b>Nettorahavirta</b>	<b>-32 441</b>	<b>-94 400</b>	<b>-61 602</b>

**Rahoitustoiminnan rahavirta**

Lainakannan muutokset	0	0	0
Muu maksuvalm.muutos	-9 911	0	10 928
<b>Nettorahavirta</b>	<b>-9 911</b>	<b>0</b>	<b>10 928</b>
<b>RAHAVAROJEN MUUTOS</b>	<b>-42 352</b>	<b>-94 400</b>	<b>-50 674</b>

	Tot. 2009	Tot. 2010
Rahavarat 31.12.	823 748	773 074
Rahavarat 1.1.	866 101	823 748
Rahavarojen muutos	-42 353	-50 674

13.1.2011

Päätösehdotus: Talousjohtaja: Kirkkoneuvosto kirjaa raportin tiedoksi.

Päätös: Todettiin, että raportti koskee tilannetta 12.1.2011. Kirjanpidon tilit on tarkoitus sulkea 15.1.2011, jonka jälkeen kirjauksia vuodelle 2010 ei enää tehdä.

Todettiin, että taloudellinen tulos on parempi kuin talousarviossa arvioitiin, mikä johtuu siitä, että toimintajäämä (toimintakate) on n. 80.000 pienempi kuin talousarviossa. Taloudellinen tulos ei kuitenkaan ole tyydyttävä, alijäämä tulee olemaan suurempi kuin vuonna 2009.

Ennakkotieto vuoden 2010 tilinpäätöksestä kirjattiin tiedoksi.

Lisätietoja: talousjohtaja Kari Mustonen  
puh. (013) 4177 415  
sähköposti: [kari.mustonen\(at\)evl.fi](mailto:kari.mustonen(at)evl.fi)

13.1.2011

25 §

JÄSENTEN ALOITTEIKSI TARKOITETTUIJEN ASIOIDEN KIRJAAMINEN

Jos kirkkoneuvoston jäsen haluaa saattaa jonkun asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on annettava asiasta kirjallinen esitys puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston seuraavassa kokouksessa. Kirkkoneuvoston kokouksessa voi aloitteen tehdä suullisestikin. (KJ 9:2).

Puheenjohtaja: Kirjataan jäsenten suullisesti esittämät asiat.

Päätös: Varsinaisia aloitteita ei ollut.

26 §

ILMOITUSASIAT

Luottamushenkilöllä on oikeus saada viranomaiselta tietoja sekä nähtävään asiakirjoja, joita hän toimessaan pitää tarpeellisina, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. KL 25:8

Puheenjohtaja: Esitän, että seuraavat asiat saatetaan tiedoksi:

1. Kirkkohallituksen yleiskirjeet:  
41/2010: Uuden tupakkalain seurauksista seurakuntien työssä  
42/2010: Kerjäävien EU-kansalaisten kohtaaminen seurakunnan työssä
2. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet  
A12/2010: Matkakustannusten korvausmäärät 1.1.2011 alkaen  
A13/2010: Luontoisetujen verotusarvot 1.1.2011 alkaen
3. Työterveyshuollon palveluhinnasto 1.1.2011 alkaen
4. Vahinkoilmoitus Pohjolalle Pappilantien lämmönjakokeskuksen vahingosta
5. Lieksan kaupunki, tiedote 2.12.2010: Ehdotukset Loma-Kolin ja Kolin keskusta-alueen osayleiskaavoiksi.
6. Viekin vesiosuuskunnan tiedote 6.12.2010.
7. Vapon asiakastiedote ja kaukolämmön hinta
8. Lieksan Kirkkopuiston rannan kiveäminen n. 150 metrin matkalta tehtiin joulukuussa. Keväällä jälkitöiden oletetaan olevan pieniä, koska routainen maa kesti hyvin työkoneen ja kuorma-autojen painon. Ortodoksis seurakunnan osuus kiveysurakasta oli 20 % eli n. 1.550 €, kuten oli sovittu.

Päätös: Talousjohtaja selvitti joulunpyhinä tapahtunutta lämpökeskuksen kattilan rikkoutumista (kohta 4). Lämmitysvesi vuoti lämpökattilassa eikä vuotoa enää saatu korjattua. Kyseisen kattilan olisi tullut kestää kokemusten mukaan vielä useita vuosia. Kovan pakkasen ja pyhien takia osa putkistoista ehti jäätyä ennen kuin kattila saatiin vaihdettua. Täydelliseltä lämpölinjojen rikkoutumiselta kuitenkin vältyttiin täpärästi. LVI-yhtiön osuus kustannuksista oli n. 10.000 €. Lämpökeskus ja koko rivitalorakennus on ollut tarkoitus purkaa, kun asuntojen lämpöjärjestelmä saadaan muutettua. Pappilan sisäilmatutkimus ja asuntojen muun korjaustarpeen selvittäminen on kesken.

Ilmoitusasiat kirjattiin tiedoksi.

13.1.2011

27 §  
OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät <b>1 – 4; 7 – 20; 22; 24.2; 25 - 28</b></p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät <b>21; 23 – 24.1</b></p>
	<p>Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, - Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet ---</p>
	<p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.</p> <p>Pykälät ---</p>

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <p>Lieksan seurakunnan kirkkoneuvosto</p> <p>Käyntiosoite: Mönninkatu 13, Lieksa Postiosoite: Mönninkatu 13, 81700 Lieksa Telekopio: 013-4177 440 Sähköposti:</p> <p>Pykälät <b>21; 23 – 24.1</b></p>
---	--

13.1.2011

	<p>Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>
	<p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

28 §  
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.30, virsi 555 ja siunaus.