

26.5.2011

KOKOUSAIKA	Torstai 26.5.2011 klo 16.30 – 19.16	
KOKOUSAIKKA	Lieksan seurakuntatalo	
LÄSNÄ	Hannu Juntunen, pj Seppo Pulkkinen, vpj. Marja-Leena Ilvonen Lauri Mikkonen § 89 - 104 Matti Ponkilainen Päivi Putkonen Aimo Saarelainen Rauni Tukiainen Liisa Vänskä, Kaija Öystilän varajäsen	
POISSA	Tapani Loppi Raimo Suominen Kaija Öystilä	
MUUT LÄSNÄ- OLLEET	Tero Kiiskinen, kirkkovaltuuston pj (KJ 9:3) Kari Mustonen, talousjohtaja (OS 7 §) Simo Parni, seurakuntapastori § 95, puheenjohtajan kutsuma asiantuntija	
ASIAT	89 –120	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Hannu Juntunen puheenjohtaja	Kari Mustonen sihteeri
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja päätösten mukaiseksi.  Lieksassa 30.5.2011  Rauni Tukiainen  Marja-Leena Ilvonen	
NÄHTÄVILLÄOLO- TODISTUS	Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Lieksan seurakunnan kirkkoherranvirastossa 31.5. - 14.6.2011  Hannu Juntunen kirkkoherra  Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut Lieksan seurakunnan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 30.5. - 14.6.2011  Seija Hermiö toimistos sihteeri	

26.5.2011

89 §

#### KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja Marja-Leena Ilvonen pitää alkuhartauden.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen ja Marja-Leena Ilvonen piti alkuhartauden (Jes. 41:10 ja Kol. 3:23). Virsi 525;1, 4 ja 6.

90 §

#### KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. (KL 7:4). Kirkkoneuvoston kokoukset eivät ole julkisia.

Kokouskutsu esitysluetteloineen postitettiin 19.5.2011 jäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Päätösehdotus: Puheenjohtaja: Esitän, että kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kaija Öystilä oli ilmoittanut esteestä ja hänen tilalleen oli kutsuttu Liisa Vänskä, mikä hyväksyttiin. Poissa olivat Tapani Loppi ja Raimo Suominen. Puheenjohtaja oli kutsunut seurakuntapastori Simo Parnin esittelemään seurakunnan kotisivuprojektia (asia 95).

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

91 §

#### PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa, tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. (OS 9 §).

Päätösehdotus: Puheenjohtaja: Esitän, että valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka samalla toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös: Valittiin Rauni Tukiainen ja Marja-Leena Ilvonen.

92 §

#### ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätetään asioiden käsittelyjärjestyksestä.

Päätösehdotus: Puheenjohtaja: Esitän, että asiat käsitellään esitysluettelon mukaisessa järjestyksessä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

26.5.2011

93 §

RATKAISUVALLAN SIIRTÄMINEN JOHTOKUNTIEN PÄÄTÖKSISTÄ

Johtokunnan tekemästä päätöksestä on ilmoitettava kirkkoneuvoston puheenjohtajalle viiden (5) päivän kuluessa päätöksen tekemisestä. Kirkkoneuvosto määrää, miten päätös on saatettava sen tietoon. Jos kirkkoneuvosto tai sen puheenjohtaja saattaa johtokunnan päätöksen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi, vaatimus tulee ilmoittaa sen johtokunnan puheenjohtajalle, joka on päättänyt asian, seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun päätös on saatettu kirkkoneuvoston puheenjohtajan tietoon.  
KL 10:5; KJ 9:5

Lähetystyön johtokunnan päätökset 1 /2.3.2011:

Varapuheenjohtajan valitseminen vuosiksi 2011-2014

Lähetystyön vuoden 2010 toimintakertomukseen tutustuminen ja sen hyväksyminen  
Kirkon Ulkomaanavun vuoden 2010 toimintakertomukseen tutustuminen ja sen hyväksyminen

Kajaanissa 22.3.2011 olevaan lähetystyön ajankohtaispäivään osallistuminen

Vuoden 2011 toiminnan tarkastelua

Lea El Bardi esitteli uutta nimikkosopimusta Internet-työtä

Lapsi- ja nuorisotyön johtokunnan päätökset 1/31.3.2011:

Varapuheenjohtajan valinta

Lapsityön toimintakertomus 2010

Nuorisotyön toimintakertomus 2010

Rippikoulutyön toimintakertomus 2010

Pelikerhon osallistumismaksu kaukalopalloturnauksessa

Leiri-isäntä rippikoulussa

Eräiden palkkioiden tarkistus

Lapsiasiahenkilön nimeäminen

Jamalin sähköryhmän anomus salivuorojen maksuihin osallistumisesta

Palvelutyön johtokunnan päätökset 1 /24.2.2011:

Varapuheenjohtajan valinta kaudelle 2011-2014

Sihteerin valinta kaudelle 2011-2014

Diakonian toimintakertomus ja tilastot vuodelta 2010

Saapuneet avustusanomukset

Sirkka Kotilaisen työn jakaminen Nurmeksen seurakunnan kanssa

EU-ruoka info

YV-keräys info

Palvelutyön johtokunnan päätökset 2 /22.3.2011:

Saapuneet avustusanomukset

Perheleiri Herranniemessä 27.-30.6.2011 yhdessä Lieksan kaupungin kanssa

Pekka Turusen lahjoitusrahaston hoitotoimikunnan päätökset 1 /17.3.2011:

Varapuheenjohtajan valinta

Todetaan lahjoitusrahaston tiliasema

26.5.2011

Vuoden 2010 tilinpäätös ja toimintakertomus  
Kesämökkkitonttien 1.3 ja 1.4 vuokrasopimusten uusiminen ja vuokran vahvistaminen  
Eero ja Sanna-Maija Eskelisen vuokrasopimuksen vahvistaminen  
Kesämökkkitontin 1.7 vuokraaminen Jorma Savolaiselle  
Kesämökkkitonteilla rasitteena olevan tien siirtäminen  
Viekin kirkon käytävämattojen hankinta

Päätösehdotus: Puheenjohtaja: Esitän, että kirkkoneuvosto ei käytä siirto-oikeuttaan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: kirkkoherra Hannu Juntunen  
puh. (013) 4177 401  
sähköposti: [hannu.juntunen\(at\)lieksanseurakunta.fi](mailto:hannu.juntunen(at)lieksanseurakunta.fi)

talousjohtaja Kari Mustonen  
puh. (013) 4177 415  
sähköposti: [kari.mustonen\(at\)evl.fi](mailto:kari.mustonen(at)evl.fi)

94 §

#### RATKAISUVALLAN SIIRTÄMINEN VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSISTÄ

Kirkkoneuvoston puheenjohtajan on toimitettava varapuheenjohtajalle ja talousjohtajan ja kirkkoneuvoston ohjesäännön 12 §:n 2. momentissa tarkoitettujen viranhaltijoiden kirkkoneuvoston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle ilmoitus tehdystä ratkaisusta viiden (5) päivän kuluessa ratkaisun tekemisestä. Kirkkoneuvosto määrää miten päätös on saatettava sen tietoon. Jos kirkkoneuvosto tai sen puheenjohtaja saattaa viranhaltijan päätöksen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi, vaatimus tulee ilmoittaa asianomaiselle viranhaltijalle seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun päätös on saatettu puheenjohtajan tietoon.

KL 10:5; KJ 9:5

Kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätökset 2011:

- 11: Virkavapauden myöntäminen sairauden takia
- 12: Maksuvapautuksen myöntäminen rippikoulumaksusta
- 13-17: Virkavapauden myöntäminen sairauden takia
- 18: Kesäkanttorin palkkaaminen
- 19: työloman myöntäminen sairauden takia
- 20: Kesäkanttorin palkkaaminen
- 21: Lieksan kirkon oppaiden palkkaaminen kesäksi 2011
- 22: Työloman myöntäminen sairauden takia
- 23: Papiston ja kanttoreiden loma- ja vapaapäiväsuunnitelma 5-8/2011

Talousjohtajan päätökset 2011 :

- 1: Vuokran hyvittäminen pappilan ja renkituvan asukkaille jouluna sattuneet öljykattilan rikkoutumisen takia
- 2-5: Virkavapauden myöntäminen sairauden takia
- 6: Vahtimestarin palkkaaminen Kolin kirkolle
- 7: Kiinteistötyöntekijän palkkaaminen huhtikuun ajaksi Lieksaan
- 8: Verkkotulostimen vaihtaminen

26.5.2011

- 9: Määräaikaistalletuksen tekeminen
- 10: Tainion Erä ry:n metsästysvuokrasopimuksen uudistaminen
- 11: Vahtimestari Kyllikki Meriläisen vuosisidonnaisen henkilökohtaisen lisän määrittäminen
- 12: Metsästysoikeuden vuokraaminen Haralan Erä ry:lle
- 13: Määräaikaistalletuksen uudistaminen
- 14: Virkavapauden myöntäminen sairauden takia
- 16: Hautausmaanhoitajan palkkaaminen
- 17: Katajakosken hirviseurueen metsästysvuokrasopimuksen uudistaminen
- 18: Asuinhuoneiston vuokraaminen Pankakosken kirkolta
- 19: Myyntisaamisten poistaminen kirjanpidosta
- 20: Irtaimiston poistaminen kirjanpidosta
- 21: Asuinhuoneiston vuokrasopimuksen jatkaminen Viekin vuokratalossa

Kiinteistöpäällikön päätökset 2011:

- 1: Peltolan tilan Rnro 126:36 harvennusleimikon myynti
- 2: Mähkön hautausmaan laajennuksen puiden myynti

Seurakuntapuutarhurin päätökset 2011:

- 1: Kausityövoiman palkkaaminen hautausmaille
- 2: Kesätyöntekijöiden palkkaaminen hautausmaille

Palvelutyön johtokunnan sihteerin päätökset 2011:

- 1: Nauta-sika säilykepurkkien hankkiminen

Päätösehdotus: Puheenjohtaja: Esitän, että kirkkoneuvosto ei käytä siirto-oikeuttaan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: kirkkoherra Hannu Juntunen  
puh. (013) 4177 401  
sähköposti: [hannu.juntunen\(at\)lieksanseurakunta.fi](mailto:hannu.juntunen(at)lieksanseurakunta.fi)

talousjohtaja Kari Mustonen  
puh. (013) 4177 415  
sähköposti: [kari.mustonen\(at\)evl.fi](mailto:kari.mustonen(at)evl.fi)

26.5.2011

95 §

KOTISIVUHANKKEEN ESITTELY Liite 1a

Kirkkoneuvosto hyväksyy 17.3.2011 Kotimaa-yhtiöiden Sujuu -julkaisujärjestelmän seurakunnan kotisivujen julkaisujärjestelmäksi ja nimesi kotisivujen uudistamista suunnittelevaan toimikuntaan seurakuntapastori Simo Parnin, nuorisotyönohjaaja Esko Mälkösen, diakonissa Merja Nuutisen, lähetyssihteeri Teija Turusen ja lapsityönohjaaja Riitta Mälkösen.

Hanke on edennyt ripeästi ja suunnittelutoimikunnan puheenjohtaja, pastori Simo Parni esittelee hanketta kirkkoneuvostolle.

Päätös:

Simo Parni esitteli kotisivujen graafisen ilmeen ja rakenteen, joiden luominen yhdessä konsultin kanssa on ollut työryhmän tehtävänä. Parni korosti, että työalojen vastuhenkilöt huolehtivat yhdessä työalan kanssa sisällön tuottamisesta. Henkilökunnalle järjestetään tarvittava koulutus. Tavoitteena on ollut, että asiat löytyisivät sivuilta enintään kolmen valikon avulla. Parni piti yhteistyötä konsultin kanssa asiantuntevana ja hyvänä.

Keskusteltiin sisällön tuottamisesta, henkilökunnan valokuvien julkaisemisesta, toimituskunnan tai kotisivujen sisältöä ja ajantasaisuutta valvojan henkilön nimeämisestä, kotisivujen avaamisesta tiedottamisesta ja mm. toimitilojen esittelemisestä kotisivuilla.

Projektin tuloksiin ja työn ripeään etenemiseen oltiin yleisesti tyytyväisiä. Sivut on tarkoitus julkistaa kesäkuun puolivälissä.

Tiedoksi:

Simo Parni  
Heikki Nevalainen

26.5.2011

96 §

KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO JA LAILLISUUSVALVONTA

Kirkkoneuvosto huolehtii kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta (KL 10:1 kohta 4). Neuvoston tulee ennen valtuuston päätösten täytäntöönpanoa tutkia niiden laillisuus. Tämän se tekee läpikäydessään valtuuston pöytäkirjan.

Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Jos valtuusto pysyy päätöksessään, kirkkoneuvoston on saatettava tuomiokapitulin ratkaistavaksi, onko täytäntöön panemiselle laillista estettä. Tuomiokapituli ei saa ratkaista asiaa, ennen kuin valitusaika valtuuston päätöksestä on kulunut umpeen.

Päätösehdotus: Puheenjohtaja: Esitän, että kirkkovaltuuston päätökset kokouksista 27.1.2011 ja 6.4.2011 saatetaan kirkkoneuvoston tietoon ja todetaan päätösten syntyneen kirkkoneuvoston valmistelun mukaisesti laillisessa järjestyksessä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: kirkkoherra Hannu Juntunen  
puh. (013) 4177 401  
sähköposti: [hannu.juntunen\(at\)lieksanseurakunta.fi](mailto:hannu.juntunen(at)lieksanseurakunta.fi)  
  
talousjohtaja Kari Mustonen  
puh. (013) 4177 415  
sähköposti: [kari.mustonen\(at\)evl.fi](mailto:kari.mustonen(at)evl.fi)

26.5.2011

97 §

ESITYKSEN TEKEMINEN TUKIPALVELUIDEN JOHTOSÄÄNNÖKSI Liite 1

Kirkkovaltuusto on hyväksynyt 15.3.2005 seurakunnalle taloushallinnon johtosäännön. Taloushallinto tuottaa johtosäännön mukaan A. talous-, hallinto- ja tietohallintopalvelut B. hautauspalvelut ja C. kiinteistöpalvelut. Kirkkoherranviraston ja taloustoimiston työnjaosta seurakunnan toimistossa määrätään toimiston johtosäännössä, jonka kirkkovaltuusto on hyväksynyt 28.5.2002.

Vuoden 2011 talousarvioon sisältyvien seurakunnan talouden tasapainottamiseen tähtävien periaatteiden mukaisesti on selvitetty vaihtoehtoja tehtävien uudelleenjärjestelemiseksi, kun talousjohtaja jää eläkkeelle. Vaikka näköpiirissä on kirjanpidon ja palkanlaskennan muutoksia, vaikutusta työvoimatarpeeseen on vielä vaikea ennustaa. Tehtävien jakamisesta jäljelle jäävän henkilökunnan kesken ei näytä löytyvän ratkaisua ellei joitakin tehtäviä ulkoisteta tai onnistuta hoitamaan yhteistyössä naapuriseurakunnan kanssa.

Selvitystyön tuloksena päädyttiin ehdottamaan, että taloushallinnon ja seurakunnan toimiston johtosäännöt yhdistetään ja kirjoitetaan joitakin osin uudelleen.

**Päätösehdotus:** Kirkkoherra: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy oheisena liitteenä olevan tukipalveluiden johtosäännön. Tukipalveluiden johtosääntö esitetään otettavaksi käyttöön 1.9.2011.

**Päätös:** Todettiin, että johtosäännössä on asetettu kelpoisuusvaatimuksia myös joillekin työsuhteille.

Päätösehdotus hyväksyttiin, johtosääntö esitetään kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

**Lisätietoja**

kirkkoherra Hannu Juntunen  
puh. (013) 4177 401  
sähköposti: [hannu.juntunen\(at\)lieksanseurakunta.fi](mailto:hannu.juntunen(at)lieksanseurakunta.fi)

talousjohtaja Kari Mustonen  
puh. (013) 4177 415,  
sähköposti: [kari.mustonen \(at\) evl.fi](mailto:kari.mustonen (at) evl.fi)

26.5.2011

98 §

KIINTEISTÖMESTARI KARI HONKASEN PALVELUSSUHTEEN PÄÄTTÄMINEN

Kirkon keskusrahasto on myöntänyt työkyvyttömyyseläkkeen kiinteistömestari Kari Honkaselle 1.1.2011 alkaen.

Työntajan tulee päättää työkyvyttömyyseläkkeelle siirtyvän työntekijän/viranhaltijan palvelussuhde (Kirkkolain 6 luvun 8 b §:n 1 mom. 5 kohta) ja ilmoittaa päättymispäivä Kirkon keskusrahaston palvelussuhderekisteriin.

KirVESTES:n 4 §:n 4 momentin mukaan: Kun työntekijälle on myönnetty täysi työkyvyttömyyseläke, työsuhde lakkaa ilman irtisanomista ja irtisanomisaikaa sinä päivänä, jona työntekijän oikeus työkyvyttömyyseläkkeen saamiseen on alkanut. Jos työntaja on saanut eläkettä koskevasta päätöksestä tiedon myöhemmin, työsuhde keskeytyy tiedoksisaantipäivästä alkaen.

Seurakunta sai tiedon Kari Honkasen eläkepäätöksestä 14.4.2011.

Päätösehdotus: Talousjohtaja: Kirkkoneuvosto päättää kiinteistömestari Kari Honkasen palvelussuhteen 14.4.2011 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Kari Honkanen  
Kirkon keskusrahaston palvelussuhderekisteri  
Taloussihteeri

Lisätietoja talousjohtaja Kari Mustonen  
puh. (013) 4177 415,  
sähköposti: [kari.mustonen \(at\) evl.fi](mailto:kari.mustonen@evl.fi)

26.5.2011

99 §

KIINTEISTÖTYÖNTEKIJÄN PALKKAAMINEN AJALLE 1.5. – 31.12.2011

Vuoden 2011 talousarvion toimeenpano-ohjeen mukaan kirkkoneuvosto arvioi ja antaa luvan ryhtyä valmistelemaan avoimen viran tai yli kuusi kuukautta voimassa olevien muiden palvelusuhteiden täyttämistä, koska seurakunnalla ei ole henkilöstösuunnitelmaa.

Kiinteistömestari Kari Honkanen on saanut eläkepäätöksen takautuvasti 1.1.2011 alkaen. Vahtimestari Raimo Puustisen oletetaan jäävän lähiaikoina virkavapaalle. Ainoa kiinteistötyöntekijä on Tarmo Turunen, jonka kesälomaa on suunniteltu juhannukselta vaskiviikon alkuun. On syntymässä töiden suorittamisen kannalta mahdoton tilanne hoitaa jopa pelkästään kirkon jumalanpalvelusten suntion tehtävät. Vaskiviikon konsertit ja harjoitukset kirkolla vaativat vahtimestaripalveluita. Kiinteistötyöntekijä Kari Karkkolan määräaikainen työsopimus päättyy huhtikuun 30. päivä. On siis tarpeen, että Kari Karkkola palkataan kesän ajaksi ainakin elokuun loppuun saakka tekemään sijaisuuksia ja avoimen viran tehtäviä.

Kiinteistötyöntekijän tehtävä kuuluu vaativuusryhmään 401. Tarkempi palkkaus määritellään taloustoimistossa.

- Päätösehdotus: Talousjohtaja: Kirkkoneuvosto ottaa kiinteistötyöntekijän kokoaikaiseen määräaikaiseen tehtävään Kari Karkkolan 1.5. – 31.12.2011 väliseksi ajaksi. Määräaikaisuuden perustana ovat sijaisuudet.
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.
- Tiedoksi: Kari Karkkola  
Kiinteistöpäällikkö  
Taloustoimisto
- Lisätietoja: talousjohtaja Kari Mustonen  
puh. (013) 4177 415,  
sähköposti: [kari.mustonen \(at\) evl.fi](mailto:kari.mustonen@evl.fi)

26.5.2011

100 §

HEIKKI NEVALAISEN SIIRTÄMINEN METSÄPÄÄLLIKÖN VIRKAAN 1.9.2011 ALKAEN Liite 2

Kirkkovaltuusto päätti 6.4.2011 lakkauttaa kiinteistöpäällikön viran ja perustaa metsätalouden ammattitehtäviä varten metsäpäällikön kokoaikaisen viran 1.9.2011 lukien. Virassa noudatetaan yleistä säännöllistä työaikaa ja sen palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 601 mukaan. Metsäpäällikön kelpoisuusehdot, tehtävät ja ratkaisovalta määritellään erikseen vahvistettavassa tukipalveluiden johtosäännössä, jota on käsitelty edellä asiakohdassa 97 §.

Virkasäännön 19 §:n 3. momentin mukaan viranhaltija voidaan siirtää irtisanomista koskevia määräyksiä noudattamatta toiseen tehtäviltään tai asemaltaan samankaltaiseen virkaan tai virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusehdot hän täyttää, kun asianomainen virka lakkautetaan. Pykälän 4. momentin mukaan viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkaan tai virkasuhteeseen päättää se viranomaisen, jonka toimivaltaan asianomaiseen virkaan tai virkasuhteeseen ottaminen kuuluu. Ennen päätöksen tekemistä viranhaltijalle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi järjestelystä.

Heikki Nevalainen on toimittanut taloustoimistoon 5.5.2011 päivätyn oheisena liitteenä olevan suostumuksen metsäpäällikön virkaan siirtämisestä.

Nevalainen tulisi edelleen toimimaan seurakunnan atk-lähitukihenkilönä ja yhdyshenkilönä Kuopion IT -aluekeskuksen ja seurakunnan välillä.

Vaativuusryhmien mukaiset peruspalkat 1.5.2011 lukien:

vaativuusryhmä 601	vähimmäispalkka 2.510,21 €
vaativuusryhmä 602	vähimmäispalkka 2.972,42 €

Päätösehdotus:

Talusojohtaja: Kirkkoneuvosto päättää

1. siirtää kiinteistöpäällikön viran haltijan, metsätalousinsinööri Heikki Nevalaisen seurakunnan uuteen metsäpäällikön virkaan 1.9.2011 lukien. Viran tehtävät ja ratkaisovalta määritellään erikseen laadittavassa johtosäännössä ja tehtäväkuvauksessa;
2. määrää Heikki Nevalaisen tehtävänmukaiseksi peruspalkaksi (=vaativuusosa) 2.970,00 €/kk. Peruspalkkaan sisältyy 100,00 €:n suuruinen palkkio atk-lähitukihenkilön tehtävistä kuukaudessa (erityisperuste).

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Heikki Nevalainen  
Talustoimisto

Lisätietoja

talusojohtaja Kari Mustonen  
puh. (013) 4177 415,  
sähköposti: [kari.mustonen \(at\) evl.fi](mailto:kari.mustonen@evl.fi)

26.5.2011

101 §

TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRAN TÄYTTÄMINEN MÄÄRÄAJAKSI 1.9.2011 – 31.12.2014 Liite 3 - 5

Kirkkoneuvosto 17.3.2011, 70 §:

**Päätösehdotus:** Kirkkoherra: Kirkkoneuvosto antaa luvan ryhtyä täyttämään seurakunnan talouspäällikön virkaa 1.9.2011 alkaen kolmen vuoden määräajaksi. Pätevyysvaatimukset, tehtävät ja ratkaisuvälit määritellään erikseen vahvistettavassa johtosäännössä, jota valmistellaan.

**Päätös:** Keskusteltiin viran täyttämistä joissakin puheenvuoroissa viiden vuoden määräaika pidettiin parempana vaihtoehtona. Varapuheenjohtaja Seppo Pulkkinen kertoi kuinka selvitystyöryhmässä päädyttiin kolmen vuoden määräaikaan. Kirjanpidon ja palkkalaskennan palvelukeskukseen on liityttävä ennen kirjanpitäjän ja palkanlaskijan tehtäviä hoitavan taloussihteerin eläkkeelle jäämistä, minkä oletetaan tapahtuvan alkuvuodesta 2014. Viimeistään tuolloin taloustoimiston työvoimatarvetta tarkastellaan uudelleen.

Laajan keskustelun jälkeen päätös ehdotus hyväksyttiin.

Hakuilmoitus valmistellaan virkamiestyönä ja julkaistaan Kotimaa-lehdessä, Kirkon rekrytointisivustolla netissä, työvoimahallinnon nettisivulla mol.fi ja jos mahdollista Lieksan kaupungin nettisivulla kohdassa Avoimet työpaikat.

Haastatteluun kutsuttavista ja valinnan valmistelusta päätetään kirkkoneuvostossa erikseen.

Kirkkoneuvosto 26.05.2011:

Määräaikaan 6.5.2011 mennessä seurakuntaan oli toimitettu 10 hakemusta. Kirkkoherran koolle kutsuma työryhmä, johon kuuluivat kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, kiinteistöpäällikkö sekä kirkkoherra tutustuivat hakupapereihin 12.5.2011.

Tarkastelukriteerinä: virkaan soveltuva korkeakoulututkinto tai opistoasteinen tutkinto, kirkollisen hallinnon kokemus, vuorovaikutus-, esimies ja neuvottelutaidot sekä riittävä seurakuntaelämän tuntemus. Hakijoista kaksi henkilöä täyttivät kriteerit.

Asian kiireellisyyden takia kirkkoneuvoston puheenjohtaja päätti haastattelun järjestämisestä 17.5.2011. Haastatteluun kutsuttiin Markku Jokela ja Pentti Tapanen.

Haastattelun suorittivat kirkkoherran lisäksi kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä kiinteistöpäällikkö. Molemmille haastateltaville varattiin aikaa yksi tunti. Haastattelun jälkeen työryhmä kokoontui punnitsemaan molempien haastateltavien vastauksia etukäteen valmistettuihin 16 kysymykseen.

26.5.2011

Haastatteluryhmän mielestä Pentti Tapanen täyttää taluspäällikön virkaan valittavan pätevyys- ja soveltuvuusehdot. Näkemys oli yksimielinen.

Kirkkoneuvosto ottaa seurakunnan taloushallinnon viranhaltijat ja työ-sopimussuhteiset työntekijät, ellei palvelussuhteeseen ottaminen ohje-tai johtosäännön perusteella kuulu muulle viranomaiselle (Taloushallin-non johtosääntö 15.3.2005: 5 § 2 mom.).

Kirkon työmarkkinalaitoksen kirje 28.11.2007: Talous- ja henkilöstöhal-linnon työntekijäviran ja sen haltijan palkkaus.

Päätösehdotus:

Kirkkoherra: Kirkkoneuvosto valitsee Lieksan seurakunnan taluspäälli-kön virkaan Pentti Tapasen 1.9.2011 alkaen vuoden 2014 loppuun.

1. Virasta maksetaan palkkaa KirVESTES vaatavuusryhmän 602 mu-kaan ja kirkkoneuvosto määrää viranhaltijan tehtävämukaiseksi pe-ruspalkaksi (=vaativuusosa) 3.315,34 €/kk.
2. Virassa noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa.
3. Ennen viran vastaanottamista valitun tulee esittää hyväksyttävä lää-kärintodistus terveydentilastaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi:

Virkaa hakeneet (pöytäkirjan ote muutoksenhakuohjeineen)  
Talustoimisto

Lisätietoja:

kirkkoherra Hannu Juntunen  
puh. (013) 4177 401  
sähköposti: [hannu.juntunen\(at\)lieksanseurakunta.fi](mailto:hannu.juntunen(at)lieksanseurakunta.fi)

26.5.2011

102 §

VUOSILOMASIJAISEN PALKKAAMINEN TALOUSJOHTAJAN VIRAN HOITAJAKSI  
AJALLE 1.8.-31.8.2011.

Päätösehdotus: Kirkkoherra: Talusjohtaja Kari Mustosen jäädessä vuosilomalle  
21.6.2011 esitän, että taluspäällikön virkaan valittu Pentti Tapanen  
palkataan Kari Mustosen vuosiloman sijaiseksi ajalle 1.8.-31.8.2011.

1. Viran hoidosta hänelle maksetaan KirVESTES vaativuusryhmän 602  
mukainen palkka ja kirkkoneuvosto määrää tehtävänmukaiseksi pe-  
ruspalkaksi (=vaativuusosa) 3.315,34 €/kk.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi: Pentti Tapanen  
Talustoimisto

Lisätietoja: kirkkoherra Hannu Juntunen  
puh. (013) 4177 401  
sähköposti: [hannu.juntunen\(at\)lieksanseurakunta.fi](mailto:hannu.juntunen(at)lieksanseurakunta.fi)

26.5.2011

103 §

KIRKON PALKKARATKAISU VUODELLE 2011

### **Neuvottelutulos kirkon palkkaratkaisusta vuodelle 2011**

Vuoden 2011 palkkaratkaisu muodostuu kirkon eri palkkausjärjestelmissä kahdesta elementistä, yleiskorotuksesta ja järjestelyerästä, joiden suhde ja käyttötapa vaihtelevat palkkausjärjestelmittäin. Ratkaisun kirkon palkkatasoa nostava vaikutus on 2,0 %. Palkantarkistukset kohdistuvat tänä vuonna kahdeksalle kuukaudelle, jolloin ne nostavat palkkakustannuksia keskimäärin n. 1,3 % vuoteen 2010 verrattuna.

### **Palkantarkistusten täytäntöönpano**

Palkantarkistukset tulevat voimaan 1.5.2011 lukien. Kirkon työmarkkinalaitos tiedottaa seurakunnille yleiskirjeellä palkantarkistusten täytäntöönpanosta sen jälkeen, kun kaikki sopijaosapuolet ovat hyväksyneet neuvottelutuloksen. Ohjeet saadaan seurakunnille viimeistään maaliskuun puolivälissä. Sitä ennen seurakunnissa ei voida täytäntöönpanotoimiin ryhtyä.

### **Kirkon yleinen palkkausjärjestelmä**

Kirkon yleisessä palkkausjärjestelmässä tarkistusvarasta käytetään 1.5.2011 lukien kaikille tulevaan yleiskorotukseen 1,1 % ja vuosisidonnaista palkanosaa koskevaan järjestelyyn 0,9 %. Vuosisidonnaista palkanosaa pienennetään 3 prosenttiyksikköä. Muutoksen jälkeen voi ansaita vuosisidonnaista palkanosaa enintään 15 % peruspalkasta (aikaisemmin 18 %). Ensimmäinen vuosisidonnainen palkanosa maksetaan kuuden siihen oikeuttavan vuoden jälkeen (nykyisin neljän vuoden jälkeen). Peruspalkkoja tarkistetaan vastaavasti siten, ettei kenenkään palkkataso alene tehdyn järjestelyn vuoksi. Peruspalkan tarkistusprosentti on 4,1 % tai 4,4 % riippuen siitä, mihin vaatavuusryhmään tehtävä on sijoitettu.

Tällä järjestelyllä, joka vähentää vuosisidonnaisen palkanosan painoarvoa, sopijaosapuolet pyrkivät osaltaan edistämään harkinnanvaraisen palkanosan käyttöönottoa seurakunnissa. Sen tulisi osapuolten asettaman tavoitteen mukaan olla seurakunnissa yleisesti käytössä 1.2.2013 alkavalla sopimuskaudella.

Yleisen palkkausjärjestelmän ratkaisu koskee myös talous- ja henkilöstöhallinnon johtavien viranhaltijoiden (KirVESTES liite 27) palkkauksen tarkistamista 1.5.2011 lukien.

### **Kirkkoherrat ja tuntipalkkaiset työntekijät**

Kirkkoherrojen palkkaratkaisu 1.5.2011 lukien sisältää 1,6 %:n yleiskorotuksen. Pääsopijaosapuolten kesken neuvotellaan lisäksi 0,4 %:n suuruisen järjestelyerän käyttämisestä tehtäväkohtaisten palkkojen tarkistamiseen.

Tuntipalkkaisten työntekijöiden palkkaratkaisussa järjestelyerää vastaava suuntaus on kohdistettu hinnoitteluryhmän T3 perustuntipalkkoihin ja ryhmien T1 ja T2 enimmäistuntipalkkoihin. Tuntipalkkaisten perustuntipalkan tarkistusprosentti on hinnoitteluryhmästä riippuen 1,5 % tai 2,7 %.

Päätösehdotus: Talousjohtaja: Kirkkoneuvosto kirjaa palkkaratkaisun tiedoksi ja soveltaa sitä 1.5.2011 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: talousjohtaja Kari Mustonen  
puh. (013) 4177 415,  
sähköposti: [kari.mustonen \(at\) evl.fi](mailto:kari.mustonen@evl.fi)

26.5.2011

104 §

SEURAKUNTAPASTOREIDEN TEHTÄVÄKOHTAISEN PALKANOSAN MÄÄRITTELY PALVELUSSUHTEEN AIKANA

Palkka-asiamies kutsui koolle paikallisneuvottelun 24.3.2011 saatuaan kirkkoherralta KirVESTES:n 2010 – 2013 liitteen 1 kohdassa 2.1.4 (Tehtäväkohtainen palkanosa palvelussuhteen aikana) tarkoitetun, seurakuntapastori Simo Parnia koskevan tehtäväkuvauksen tarkistuksen ja Simo Parnin perustelut palkan tarkistamiseksi sekä kirkkoherran ehdotuksen Parnin palkan korottamisesta. Kirkkoherra esittää, että seurakuntapastori Simo Parnin palkkaa korotetaan 2.650,00 euroon 1.4.2011 alkaen tehtävän muututtua vaativammaksi siitä, kun palvelussuhde alkoi. Tässä esityksessä ei ole huomioitu kirkon palkkaratkaisua vuodelle 2011. Paikallisneuvotteluun osallistuivat JUKO ry:n luottamusmies Merja Nuutinen ja työntäjän edustaja palkka-asiamies Kari Mustonen. Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaa informoitiin asian johdosta.

Neuvottelussa todettiin, että seurakunnassa on kaksi seurakuntapastoria, joille maksetaan vaativuusryhmään 601 mukaista palkka 17.3.2011:  
Hartikainen: peruspalkka 2.452,32 € + erityinen peruste 90,08 € = 2.542,40 € ja Parni: peruspalkka 2.452,32 € = 2.452,32 €. Tutustuttiin molempien virkojen tehtäväkuvauksiin. Hartikaisen tehtäväkuvaus on jäänyt tarkistamatta silloin, kun lähetystyö siirrettiin toiselle työntekijälle. Oleellinen ero seurakuntapastoreiden tehtäväkuvauksissa on Parnin nuorisotyön lähiesimiesasema. Todettiin, että Hartikaiselle peruspalkan lisäksi maksettava erityisen perusteen mukainen palkanosa on tarkoituksenmukaista siirtää tehtäväkohtaiseen palkanosaan (peruspalkkaan). Tämä erityisperuste johtuu palkkausjärjestelmän muutoksesta. Hartikaisen tehtäväkohtaiseksi peruspalkaksi tulee siten 2.542,40 euroa.

Esitetään, että 2.542,40 € määritellään seurakuntapastorin tehtävänmukaiseksi peruspalkaksi (=vaativuusosa). Esitetään, että Simo Parnille määritellään erityinen palkkausperuste lähiesimiesasemasta ja siitä maksetaan hänelle 107,60 €/kk eli yhteensä 2.650,00 €/kk. Tässä palkassa ei ole huomioitu kirkon palkkaratkaisua vuodelle 2011.

Päätösehdotus: Talousjohtaja: Ehdotan, että kirkkoneuvosto hyväksyy toteutettavaksi 1.4.2011 alkaen seuraavan paikallisen palkkaratkaisun:  
1. 2.542,40 € määritellään seurakuntapastorin tehtävänmukaiseksi peruspalkaksi (=vaativuusosa).  
2. Simo Parnille määritellään erityinen palkkausperuste lähiesimiesasemasta ja siitä maksetaan hänelle 107,60 €/kk eli yhteensä 2.650,00 €/kk.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin. Lauri Mikkonen poistui kokouksesta klo 18.08.

Tiedoksi: Simo Parni  
Maritta Hartikainen  
Taloustoimisto

Lisätietoja talousjohtaja Kari Mustonen  
puh. (013) 4177 415,  
sähköposti: [kari.mustonen \(at\) evl.fi](mailto:kari.mustonen@evl.fi)

26.5.2011

105 §

TALOSSIHTTEERIN JA TOIMISTOSIHTTEERIEN TEHTÄVÄKOHTAISTEN PALKANOSIEN  
MÄÄRITTELY PALVELUSSUHTEEN AIKANA

Seurakuntatyön tukipalveluiden alalla työskentelevien johtosääntöä on tarkistettu (kts. kohta 97). Samassa yhteydessä toimistotyön vaativuuden arvioinnissa käytettäviä tehtävänkuvauksia on tarkistettu.

Taloussihteeri Salme Kärkkäinen työskentelee talouspalveluiden ja henkilöstöpalveluiden tehtävissä ja huolehtii kirjanpidon ja palkanlaskennan asiantuntijatehtävistä.

Tarkistetun tehtävänkuvauksen perusteella taloussihteerin tehtävä sijoittuu vaativuusryhmään 502.

Toimistosihteeri Meeri Mikkonen työskentelee hallinto-, talous-, henkilöstö-, kiinteistö- ja maankäyttö- ja toimistopalveluiden erikoistunutta ammattiosaamista edellyttävissä ammatti- ja asiakaspalvelutehtävissä.

Toimistosihteerit Seija Hermiö ja Marja-Liisa Koukkunen työskentelevät erikoistunutta ammattiosaamista edellyttävissä jäsenrekisteri-, sukututkimus-, hautaus- ja toimistopalveluiden sekä seurakuntatyön asiakaspalvelun ammattitehtävissä.

Tarkistetun tehtävänkuvauksen perusteella toimistosihteerien tehtävä sijoittuu vaativuusryhmään 403.

Päätösehdotus: Talousjohtaja: Ehdotan, että kirkkoneuvosto hyväksyy toteutettavaksi 1.6.2011 alkaen seuraavan palkkaratkaisun:

1. taloussihteeri Salme Kärkkäisen tehtävä sijoitetaan vaativuusryhmään 502 ja hänen tehtävänmukaiseksi peruspalkaksi (=vaativuusosa) määrätään 2.179,05 €/kk.
2. toimistosihteerit Meeri Mikkosen, Seija Hermiön ja Marja-Liisa Koukkusen tehtävät sijoitetaan vaativuusryhmään 403 ja heidän tehtävänmukaiseksi peruspalkaksi (=vaativuusosa) määrätään 1.951,43 €/kk.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Salme Kärkkäinen  
Meeri Mikkonen  
Seija Hermiö  
Marja-Liisa Koukkunen

Lisätietoja talousjohtaja Kari Mustonen  
puh. (013) 4177 415,  
sähköposti: [kari.mustonen \(at\) evl.fi](mailto:kari.mustonen@evl.fi)

26.5.2011

106 §

KIRKON TALOUS- JA HENKILÖSTÖHALLINNON PALVELUKESKUKSEN ASIAKKAAKSI  
LIITTYMISAJANKOHDAN ARVIOINTI

Kirkkohallitus tekee selvityksen siitä, milloin kukin seurakuntatalous haluaisi liittyä kirkon talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskuksen asiakkaaksi. Ensimmäinen mahdollinen liittymisajankohta on vuonna 2012, jolloin palvelukeskuksen on tarkoitus aloittaa toimintansa. Siirtymäkausi kestää aina vuoteen 2017 asti. Lisätietoa palvelukeskushankkeesta löytyy Sakasti-palvelusta osoitteesta [www.sakasti.fi/heta](http://www.sakasti.fi/heta).

Kirkkoneuvostoa pyydetään ilmoittamaan, mikä olisi Lieksan seurakuntatalouden paras ajankohta liittyä palvelukeskuksen asiakkaaksi.

Lisäksi pyydetään ilmoittamaan, mikäli seurakuntataloudella on jokin erityinen syy, jonka vuoksi halutaan liittyä palvelukeskuksen asiakkaaksi ehdotettuna vuonna. Eri-tyisiä syitä voivat olla muun muassa henkilöstön eläköityminen, nykyisen ulkopuolisen palveluntarjoajan sopimuksen päätyminen, tulevat seurakuntaliitokset tai muu seurakuntatalouden kannalta merkittävä seikka.

Joka vuosi vastaanotetaan seurakuntatalouksia useammassa (2-3) erässä. Tarkka ajankohta jokaisen seurakuntatalouden kanssa sovitaan lähempänä erikseen.

Jokaisen seurakuntatalouden toive liittymisajankohdasta perusteluineen pyritään ottamaan huomioon valmistelussa. Kirkkohallituksen täysistunto tekee asiasta lopullisen päätöksen.

Vastausaika päättyi 16.5.2011 klo 16.00.

Päätösehdotus: Talousjohtaja: Kirkkoneuvosto vahvistaa talousjohtajan ilmoituksen, että Lieksan seurakunta haluaisi liittyä kirkon talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskuksen asiakkaaksi vuoden 2013 jälkipuoliskolla.

Seurakunnan taloussihteeri, joka vastaa kirjanpidosta ja palkanlaskennasta, on jäämässä eläkkeelle vuoden 2014 ensimmäisellä puoliskolla.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja talousjohtaja Kari Mustonen  
puh. (013) 4177 415,  
sähköposti: [kari.mustonen \(at\) evl.fi](mailto:kari.mustonen@evl.fi)

26.5.2011

107 §

MATTI KONOSEN VAPAA-AJAN ASUNTOTONTIN VUOKRASOPIMUKSEN UUDISTAMINEN

Matti Konosen vapaa-ajan asunnon vuokrasopimus päättyi 31.12.2010. Pekka Turusen lahjoitusomaisuuden hoitotoimikunta on 17.3.2011 esittänyt, että tontti vuokrataisiin uudelleen viideksi vuodeksi ajalle 1.1.2011 – 31.12.2015. Vuosivuokraksi hoitotoimikunta esittää 450 euroa.

Konosen vapaa-ajan asunnon rakennuspaikka sijaitsee Lieksan kaupungin Viekin kylässä Pekka Turusen lahjoitusomaisuuteen kuuluvalla Turulan tilalla RN:o 13:41 Viekipjärven rannassa. Määräalan pinta-ala on n. 2.940 m<sup>2</sup> ja se muodostaa Rauhala-Lukkarilan ranta-asemakaavan rakennuspaikan n:o 1.3.

- Päätösehdotus: Talousjohtaja: Kirkkoneuvosto päättää vuokrata rakennuspaikan n:o 1.3 Matti Konoselle viideksi (5) vuodeksi 1.1.2011 alkaen ja määrää vuosivuokraksi 450 €. Muut sopimusehdot ilmenevät kirkkoneuvoston vuokrasopimusmallista.
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.
- Tiedoksi: Matti Kononen  
Kiinteistöpäällikkö  
Taloustoimisto
- Lisätietoja: talousjohtaja Kari Mustonen  
puh. (013) 4177 415,  
sähköposti: [kari.mustonen \(at\) evl.fi](mailto:kari.mustonen@evl.fi)

26.5.2011

108 §

REINO JA HILKKA HEIKKISEN VAPAA-AJAN ASUNTOTONTIN VUOKRASOPIMUKSEN UUDISTAMINEN

Reino ja Hilikka Heikkisen vapaa-ajan asunnon vuokrasopimus päättyi 31.12.2010. Pekka Turusen lahjoitusomaisuuden hoitotoimikunta on 17.3.2011 esittänyt, että tontti vuokrattaisiin uudelleen viideksi vuodeksi ajalle 1.1.2011 – 31.12.2015. Vuosivuokraksi hoitotoimikunta esittää 450 euroa.

Heikkisten vapaa-ajan asunnon rakennuspaikka sijaitsee Lieksan kaupungin Viekin kylässä Pekka Turusen lahjoitusomaisuuteen kuuluvalla Turulan tilalla RN:o 13:41 Viekijärven rannassa. Määräalan pinta-ala on n. 3.190 m<sup>2</sup> ja se muodostaa Rauhala-Lukkarilan ranta-asemakaavan rakennuspaikan n:o 1.4.

Päätösehdotus: Talousjohtaja: Kirkkoneuvosto päättää vuokrata rakennuspaikan n:o 1.4 Reino ja Hilikka Heikkiselle viideksi (5) vuodeksi 1.1.2011 alkaen ja määrää vuosivuokraksi 450 €. Muut sopimusehdot ilmenevät kirkkoneuvoston vuokrasopimusmallista.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Reino ja Hilikka Heikkinen  
Kiinteistöpäällikkö  
Taloustoimisto

Lisätietoja talousjohtaja Kari Mustonen  
puh. (013) 4177 415,  
sähköposti: [kari.mustonen \(at\) evl.fi](mailto:kari.mustonen@evl.fi)

26.5.2011

109 §

PÄRNÄN VAPAA-AJAN ASUNTOTONTTIEN VUOKRASOPIMUSTEN JATKAMINEN

Pärnänvaaran tilalla Rn:o 108:44 Pielisen rannalla olevien kesämökkitonttien vuokraajat päättyvät ja kaavoitus on edelleen kesken:

Leena Hyvärinen 31.5.2011, vuosivuokra 354.00 euroa  
Aulis Kärkkäinen 30.4.2011, vuosivuokra 350.00 euroa  
Uolevi Kärkkäinen 30.4.2011, vuosivuokra 354.00 euroa  
Kari Mauro 30.4.2011, vuosivuokra 354.00 euroa

Vuokralaiset odottavat, että rakennuspaikkojen hallinta voitaisiin turvata joko pitkällä vuokrasopimuksella tai kiinteistökaupalla. Rakennuspaikkojen lukumäärä ja sijainti ratkaistaan rantaosayleiskaavassa, jonka jälkeen voidaan tehdä ratkaisuja rakennuspaikkojen vuokraamisesta tai myymisestä. Asiasta on kerrottu vuokralaisille.

Tontit kuuluvat Lieksan eteläpuolen rantaosayleiskaavaan. Lieksan kaupunki on käsittelemässä kaavasta asianosaisten antamia muistutuksia ja lausuntoja. Jos edellä mainituissa ilmenee jotain oleellista kaavaluonnoksessa muutettavaa, tulee uusittu kaavaluonnos uudelleen nähtäväksi. Muussa tapauksessa kaavaluonnos menee Lieksan kaupungin valtuustoon hyväksyttäväksi ja tulee voimaan valitusaikojen umpeuduttua. Jos kaavaluonnoksesta valitetaan Kuopion hallinto-oikeuteen ja senkin päätöksestä korkeimpaan hallinto-oikeuteen, voi kaavan vahvistuminen viedä kaikkiaan kolme (3) vuotta. Jos annetut lausunnot ja muistutukset eivät johda muutoksiin kaava vahvistuu viimeistään kuluvan vuoden loppuun mennessä. Edellä mainitut tiedot on saatu kaavoituspäällikkö Martti Piiroselta puhelinkeskusteluissa 18.4.2011.

Päätösehdotus: Talousjohtaja: Kirkkoneuvosto päättää jatkaa Leena Hyvärisen, Aulis Kärkkäisen, Uolevi Kärkkäisen ja Kari Mauron vuokrasopimuksia entisiin ehdoin 31.12.2012 saakka.

Päätös: Keskusteltiin kaavoituksen hitaasta etenemisestä ja epävarman tilanteen pitkittymisestä. Rakennuspaikkojen lukumäärä, rakennusoikeus ja korttelirajat määritellään kaavassa. Pärnänvaaran tilan osalta kaavaehdotus on seurakunnan neuvottelijoiden esittämän suunnitelman mukainen (2 rakennuskorttelia, joihin kumpaankin 3 rakennuspaikkaa).

Päätösehdotus hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Tiedoksi: Leena Hyvärinen  
Aulis Kärkkäinen  
Uolevi Kärkkäinen  
Kari Mauro  
Kiinteistöpäällikkö  
Talustoimisto

Lisätietoja talousjohtaja Kari Mustonen  
puh. (013) 4177 415,  
sähköposti: [kari.mustonen \(at\) evl.fi](mailto:kari.mustonen@evl.fi)

26.5.2011

110 §

RAUHALAN TILAN RN:O 108:47 KUULUVAN MÄÄRÄALAN MYYMISTÄ VIRPI JA KARI RANTOSELLE TARKOITTAVAN KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖKSEN TOIMEENPANEMINEN

Lieksan seurakunnan Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 20.5.2010 päättänyt (asia 35) yksimielisesti myydä Virpi ja Kari Rantoselle Lieksan kaupungin Lieksan kylässä Pienen Hangasjärven rannalla Rauhalan tilalla RN:o 108:47 (kiinteistötunnus 422-415-108-47) sijaitsevan vapaa-ajan asuntotontin 17.750 euron kauppahinnasta. Määräala muodostaa Rauhala-Lukkarilan ranta-asemakaavan rakennuspaikan n:o 20.4. Määräala on merkitty maastoon metallipaaluilla ja sen pinta-ala on n. 3.500 m<sup>2</sup>.

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli on puoltanut päätöksen vahvistamista. Kirkkovaltuuston päätöksestä ei ole määräajassa valitettu kirkkohallitukseen.

Kirkkohallituksen virastokollegio on 21.4.2011 vahvistanut kirkkovaltuuston päätöksen. Päätös saa lainvoiman 18.5.2011.

Päätösehdotus: Talousjohtaja: Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston päätös on toimeenpanokelpoinen.

Kirkkoneuvosto päättää määrätä seurakunnan puolesta kauppakirjan allekirjoittajaksi talousjohtaja Kari Mustosen. Jos hän on estynyt, hänen tilalleen määrätään kiinteistöpäällikkö Heikki Nevalainen. Kauppakirjan laatiminen annetaan talousjohtajan tehtäväksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Virpi ja Kari Rantonen  
Kiinteistöpäällikkö  
Taloustoimisto

Lisätietoja talousjohtaja Kari Mustonen  
puh. (013) 4177 415  
sähköposti: [kari.mustonen\(at\)evl.fi](mailto:kari.mustonen(at)evl.fi)

26.5.2011

111 §

HAUTAINHOITORAHASTON PANKKITILIN LAKKAUTTAMINEN

Lieksan seurakunta lakkautti hautainhoitorahaston 31.12.2010 ja jatkaa hautojen hoitamista haudanhaltijoiden ja seurakunnan välisillä suorilla toimeksiannoilla. Hautainhoitorahaston pankkitili 534307 – 19478 Pielisen osuuspankissa on tullut tarpeettomaksi. Tilin saldo 27.4.2011 oli 37.436,52 €.

Pankkitilien avaamisesta ja lopettamisesta ja käyttöoikeuksista päättää kirkkoneuvosto.

Päätösehdotus: Talousjohtaja: Kirkkoneuvosto päättää lakkauttaa Lieksan seurakunnan Hautainhoitorahaston pankkitilin 534307 – 19478. Tilillä olevat varat mahdollisine korkoineen siirretään seurakunnan pankkitilille 534307 – 14008.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Pielisen osuuspankki  
Taloustoimisto

Lisätietoja talousjohtaja Kari Mustonen  
puh. (013) 4177 415  
sähköposti: [kari.mustonen\(at\)evl.fi](mailto:kari.mustonen(at)evl.fi)

26.5.2011

112 §

PAPISTON VUOSILOMAT Liite 6

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 12 §:n mukaan kirkkoherra myöntää vuosiloman seurakunnan papille ja lähettää päätöksen tiedoksi lääninrovastille ja tuomiokapituliin. Oman vuosilomansa osalta kirkkoherra lähettää suunnitelman tuomiokapitulin päätettäväksi.

Lieksan seurakunnan papiston vuosilomat käyvät ilmi oheisesta luettelosta.

Päätösehdotus: Kirkkoherra: Kirkkoneuvosto merkitsee papiston vuosilomat tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Seurakunnan toimisto  
Taloussihteeri  
Kirkkoherra  
Työalat

Lisätietoja kirkkoherra Hannu Juntunen  
040 – 723 4750  
[hannu.juntunen\(at\)lieksanseurakunta.fi](mailto:hannu.juntunen(at)lieksanseurakunta.fi)

talousjohtaja Kari Mustonen  
puh. (013) 4177 415  
sähköposti: [kari.mustonen\(at\)evl.fi](mailto:kari.mustonen(at)evl.fi)

26.5.2011

113 §  
MUIDEN VIRANHALTIJOIDEN JA TYÖNTEKIJÖIDEN VUOSILOMAT Liite 6

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 12 §:n mukaan kirkkoneuvosto myöntää vuosiloman kanttorinviran haltijalle.

Virkasäännön 33 §:n mukaan vuosiloman myöntää ja sen ajankohdasta päättää kirkkoneuvosto, jollei asia ohje- tai johtosäännön mukaan kuulu muulle viranomaiselle. Ennen päätöksen tekemistä viranhaltijalle on varattava tilaisuus esittää toivomuksensa vuosiloman ajankohdasta.

Vuosiloma annetaan työntajan määräämänä aikana siten, että loma-vuoden lomakauteen (2.5. – 30.9.) sijoitetaan vähintään 65 % loman määräytymisvuodelta ansaitun loman kokonaismäärästä ja loput lomakauden jälkeen, jollei 2 momentista muuta johdu. Vuosilomaa ei saa määrätä siten, että viranhaltijan/työntekijän työssäoloajan säännöllinen työaika muuttuisi olennaisesti vuosiloman vuoksi.

Työtehtävien kausiluonteisuuden tai muun syyn vuoksi vuosiloma voidaan määrätä annettavaksi 1 momentista poikkeavasti. Viranhaltijan/työntekijän kanssa voidaan myös sopia loman antamisesta 1 momentista poikkeavasti. Loma on annettava kuitenkin viimeistään loma-vuotta seuraavana kalenterivuonna ennen syyskuun loppua. KirVES-TES 2010-2012 106 § 1-2 mom.

Kirkkoherra ja talousjohtaja myöntävät alaisilleen viranhaltijoille ja työntekijöille vuosiloman niiden lomapäivien osalta, joiden pitämisajasta ei ole määrätty kirkkoneuvoston tai muun viranhaltijan lomajärjestyksessä. OS 11 ja 12 § kohta 1.e

Päätösehdotus: Kirkkoherra: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä vuosilomien ajankohdat liitteen mukaisina.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Seurakunnan toimisto  
Taloussihteeri  
Kirkkoherra  
Työalat

Lisätietoja kirkkoherra Hannu Juntunen  
040 – 723 4750  
[hannu.juntunen\(at\)lieksanseurakunta.fi](mailto:hannu.juntunen(at)lieksanseurakunta.fi)

talousjohtaja Kari Mustonen  
puh. (013) 4177 415  
sähköposti: [kari.mustonen\(at\)evl.fi](mailto:kari.mustonen(at)evl.fi)

26.5.2011

114 §

SUUNNITELMA LIEKSAN SEURAKUNNASSA KANNETTAVISTA KIRKKOKOLEHDEISTA  
2.6. – 31.12.2011 Liite 7

Jumalanpalveluksissa sekä muissa seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi ( KL 4:2,2 ).

Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista ( KJ 2:8 ). Suunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain ( talvi-, kesä- ja syyskausi ). Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle.

Kolehtisuunnitelma koskee seurakunnan jumalanpalveluksia, jotka vietetään pyhäpäivän jumalanpalveluksena ja toteutetaan kirkkokäsikirjan pääjumalanpalveluksiin tarkoitetun kaavan mukaan.

Seurakunnassa voi olla useita pääjumalanpalveluksia, joissa kaikissa on noudatettava määrättyjen kolehtien suunnitelmaa.

Päätösehdotus: Kirkkoherra: Kirkkoneuvosto vahvistaa laaditun kolehtisuunnitelman ajalle 2.6 -31.12.2011.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja kirkkoherra Hannu Juntunen  
040 – 723 4750  
[hannu.juntunen\(at\)lieksanseurakunta.fi](mailto:hannu.juntunen(at)lieksanseurakunta.fi)

26.5.2011

115 §

SISÄISEN VALVONNAN TALOUSRAPORTTI AJALTA 1.1. –30.4.2011

KÄYTTÖTALOUSOSA A	TP 2010 €	TA 2011 €	Tot. 2011 €	Erotus €	Käyttö-%
<b>Yleishallinto</b>					
Toimintatuotot	14 263	9 500	1 739	-7 761	18,3
Toimintakulut	-351 738	-380 800	-136 453	244 347	35,8
Toimintakate	<b>-337 475</b>	<b>-371 300</b>	<b>-134 714</b>	236 586	36,3
<b>Seurakuntatyö</b>					
Toimintatuotot	60 658	62 200	31 675	-30 525	50,9
Toimintakulut	-1 045 773	-1 100 500	-365 804	734 696	33,2
Toimintakate	<b>-985 115</b>	<b>-1 038 300</b>	<b>-334 129</b>	704 171	32,2
<b>Hautausoimi</b>					
Toimintatuotot	48 681	122 000	39 692	-82 308	32,5
Toimintakulut	-313 322	-388 800	-54 719	334 081	14,1
Toimintakate	<b>-264 641</b>	<b>-266 800</b>	<b>-15 027</b>	251 773	5,6
Poistot	-29 224	-23 850		23 850	0,0
Työalakate	<b>-293 865</b>	<b>-290 650</b>	<b>-15 027</b>	275 623	5,2
<b>Kiinteistöoimi</b>					
Toimintatuotot	371 232	330 750	112 717	-218 033	34,1
Toimintakulut	-759 331	-666 850	-210 811	456 039	31,6
Toimintakate	<b>-388 099</b>	<b>-336 100</b>	<b>-98 094</b>	238 006	29,2
Poistot	-109 624	-109 700		109 700	0,0
Työalakate	<b>-497 723</b>	<b>-445 800</b>	<b>-98 094</b>	347 706	22,0
<b>Päätehtävät yhteensä</b>					
Toimintatuotot	494 834	524 450	185 823	-338 627	35,4
Toimintakulut	-2 470 164	-2 536 950	-767 787	1 769 163	30,3
<b>TOIMINTAKATE YHT.</b>	<b>-1 975 330</b>	<b>-2 012 500</b>	<b>-581 964</b>	1 430 536	28,9
Poistot	-138 848	-133 550		133 550	0,0
<b>TYÖALAKATE YHTEEN- SÄ</b>	<b>-2 114 178</b>	<b>-2 146 050</b>	<b>-581 964</b>	1 564 086	27,1
<b>KÄYTTÖTALOUSOSA B</b>	<b>TP 2010 €</b>	<b>TA 2011 €</b>	<b>Tot. 2011 €</b>	<b>Erotus €</b>	<b>Käyttö-%</b>
<b>Toimintatuotot</b>					
Korvaukset	3 565	4 000	0	-4 000	0,0
Myyntituotot	4 975	11 700	7 704	-3 996	65,8
Virastotulot	5 685	4 000	1 360	-2 640	34,0
Srk-työn maksut	16 585	27 200	13 003	-14 197	47,8
Hautatoimen maksut	37 519	121 700	39 565	-82 135	32,5
Muut maksut ja korvauk- set	9 425	3 550	1 248	-2 302	35,2
Vuokratuotot	83 602	74 000	27 471	-46 529	37,1
Metsätalouden tuotot	258 117	241 000	83 547	-157 453	34,7
Kolehdit ja keräystuotot	31 899	22 200	11 919	-10 281	53,7
Tuet ja avustukset	39 548	15 000	0	-15 000	0,0
Muut toimintatuotot	3 914	100	7	-93	7,0
<b>Toimintatuotot yhteensä</b>	<b>494 834</b>	<b>524 450</b>	<b>185 824</b>	-338 626	35,4
<b>Toimintakulut</b>					
Palkat ja palkkiot	-1 295 191	-1 295 400	-358 439	936 961	27,7
Henkilösivukulut	-360 301	-373 250	-107 506	265 744	28,8
Henk.kulujen oikaisuerät	104 962	300	12 062	11 762	4 020,7
Palvelujen ostot	-514 306	-449 950	-156 995	292 955	34,9

26.5.2011

Vuokrat	-11 929	-18 200	-9 898	8 302	54,4
Aineet ja tavarat	-270 788	-273 650	-99 759	173 891	36,5
Annetut avustukset	-84 445	-86 000	-44 038	41 962	51,2
Muut toimintakulut	-38 166	-40 800	-3 215	37 585	7,9
<b>Toimintakulut yhteensä</b>	<b>-2 470 164</b>	<b>-2 536 950</b>	<b>-767 788</b>	<b>1 769 162</b>	<b>30,3</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-1 975 330</b>	<b>-2 012 500</b>	<b>-581 964</b>	<b>1 430 536</b>	<b>28,9</b>
Poistot	-138 848	-133 550		133 550	0,0
<b>TYÖALAKATE YHTEEN- SÄ</b>	<b>-2 114 178</b>	<b>-2 146 050</b>	<b>-581 964</b>	<b>1 564 086</b>	<b>27,1</b>

TULOSLASKELMAOSA	TP 2010 €	TA 2011 €	Tot. 2011 €	Erotus €	Käyttö-%
Kirkollisverotulot	1 761 012	1 800 000	701 556	-1 098 444	39,0
Osuus yhteisöverosta	305 597	290 000	66 617	-223 383	23,0
<b>Verotulot yhteensä</b>	<b>2 066 609</b>	<b>2 090 000</b>	<b>768 173</b>	<b>-1 321 827</b>	<b>36,8</b>
Verotuskulut	-46 287	-46 000	-11 361	34 639	24,7
Keskusrahastomaksut	-99 299	-100 000	-32 044	67 956	32,0
Rahoitustuotot	18 979	30 000	5 229	-24 771	17,4
Rahoituskulut	-2 066	-1 200	0	1 200	
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-37 394</b>	<b>-39 700</b>	<b>148 033</b>	<b>187 733</b>	<b>-372,9</b>
Poistot	-138 848	-133 550	0	133 550	0,0
Satunnaiset tuotot ja kulut	0	165 000	166 907	1 907	101,2
Erill.kp/rahastojen tuotot	95 988	0	0	0	
Erill.kp/rahastojen kulut	-103 145	0	0	0	
Siirto rahastos- ta/rahastoon	7 156	0	0	0	
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-176 242</b>	<b>-8 250</b>	<b>314 940</b>	<b>323 190</b>	
Poistoeron lisä- ys/vähennys	19 131	19 100		-19 100	
<b>YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-157 111</b>	<b>10 850</b>	<b>314 940</b>	<b>304 090</b>	

\*) poistot puuttuu

INVESTOINTIOSA	TP 2010 €	TA 2011 €	Tot. 2011 €
Investoinnit	-37 210	-190 000	35 110
Rahoitusosuus/avustus	0	0	0
Omaisuuuden myyntitulot	27 000	0	0
<b>Investoinnit yhteensä</b>	<b>-10 210</b>	<b>-190 000</b>	<b>35 110</b>

RAHOITUSOSA	TP 2009 €	TA 2011 €	Tot. 2011 €
<b>Toiminnan ja invest. rahavirta</b>			
Vuosikate/Tulorahoitus	-40 848	-39 700	148 033
Satunnaiset erät			166 907
Investoinnit	-37 210	-190 000	-35110
Omaisuuuden myyntitulot	27 000	0	0
<b>Nettorahavirta</b>	<b>-51 058</b>	<b>-229 700</b>	<b>279 830</b>

Rahoitustoiminnan rahavirta			
Lainakannan muutokset	0	0	0
Muu maksuvalm.muutos	384	0	295 128
<b>Nettorahavirta</b>	<b>384</b>	<b>0</b>	<b>295 128</b>

26.5.2011

Rahavarojen muutos                    -50 674    -229 700                    574 958

RAHAVARAT	TP 2010 €	TA 2011 €	TP 2011 €
Rahavarat 31.12	773 074	543 374	1 348 033
Rahavarat 1.1.	823 748	773 074	773 075
Rahavarojen muutos	-50 674	-229 700	574 958

**Huom. Rahavarojen huomatta kertaluontoinen muutos johtuu hautainhoitorahaston lakkauttamisesta. Rahaston varat ja vastuut on siirretty seurakunnan taseeseen.**

Päätösehdotus:                    Talousjohtaja: Kirkkoneuvosto kirjaa talousraportin tiedoksi.

Päätös:                                    Keskusteltiin verokertymästä, todettiin, että kirkollisveroja on kertynyt n. 25.000 euroa enemmän kuin vastaavana aikana vuonna 2010.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja                                    kirkkoherra Hannu Juntunen  
040 – 723 4750  
[hannu.juntunen\(at\)lieksanseurakunta.fi](mailto:hannu.juntunen(at)lieksanseurakunta.fi)

talousjohtaja Kari Mustonen  
puh. (013) 4177 415  
sähköposti: [kari.mustonen\(at\)evl.fi](mailto:kari.mustonen(at)evl.fi)

26.5.2011

116 §  
MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Muita asioita ei ollut.

117 §  
JÄSENTEN ALOITTEIKSI TARKOITETTUIEN ASIOIDEN KIRJAAMINEN

Jos kirkkoneuvoston jäsen haluaa saattaa jonkun asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on annettava asiasta kirjallinen esitys puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston seuraavassa kokouksessa. Kirkkoneuvoston kokouksessa voi aloitteen tehdä suullisestikin. (KJ 9:2).

Puheenjohtaja: Kirjataan jäsenten suullisesti esittämät asiat.

Päätös: Jäsenten aloitteita ei ollut.

26.5.2011

118 §  
ILMOITUSASIAT

Luottamushenkilöllä on oikeus saada viranomaiselta tietoja sekä nähtäväkseen asiakirjoja, joita hän toimessaan pitää tarpeellisina, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. KL 25:8

Puheenjohtaja:

Esitän, että seuraavat asiat saatetaan tiedoksi:

1. Kirkkohallituksen yleiskirjeet:  
Nro 4: Laskennallinen osuus eläkevastuusta 31.12.2010  
Nro 5: Kirkon hallitusohjelmatavoitteet  
Nro 6: IT-alueiden tietoturvapoliittikka ja tietoturvamääräykset  
Nro 7: Kirkkolain muutos sekä uudet oikaisuvaatimusohje- ja valitusosoitusmallit  
Nro 8: Kirkon kirjanpidon ja palkanlaskennan palvelukeskuksen (HETA) valmistelun tilanne helmikuussa 2011  
Nro 9: Kirkonkirjojen tutkiminen sukututkimusta varten ja korkeimman hallinto-oikeuden päätös  
Nro 10: Partio seurakunnan työmuotona  
Nro 11: yhdenvertaisuus Suomen ev.lut. kirkon työyhteisöissä  
Nro 12: Esitykset ritarikuntien kunniamerkkien saajiksi itsenäisyyspäivänä 2011  
Nro 13: Kirkonkirjojen omatoiminen tutkiminen arkistolaitoksessa  
Nro 14: 1) Toimintatilastojen A3-A6 päivitykset 1.1.1012. 2) kirkon päiväkirjan ohjeet. 3) Seurakuntien toimintatilastot Sakastissa.
2. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:  
A2:1-3) Vuoden 2011 palkkaratkaisu kirkon yleisessä, kirkkoherrojen ja tuntipalkkajärjestelmässä sekä niin täytäntöönpano seurakunnassa.  
4) Eräät muut peruspalkat, lisät, lisäpalkkiot ja palkanlisät  
5) Tarkistettujen palkkojen pyöristäminen ja maksaminen.  
A3: 1) Luottamusmieskurssit. 2) Ryhmähenkivakuutusopimus 2011.
3. Lieksan seurakunta 27.4.2011: Muistutus Papinkujan liikennemerkisuunnitelmaan.
4. Lieksan kristillinen opisto 28.4.2011: Selvitys talousarviomäärärahan käytöstä.
5. Pielisjärven Kirkkokuoro ry 10.4.2011: Selvitys talousarviomäärärahan käytöstä.
6. Kuopion tuomiokapitulin kiertokirje nro 638: Pastoraalinen ohje vapaamuotoisesta rukouksesta parisuhteensa rekisteröineiden kanssa ja heidän puolestaan. Reino Ylösen muistorahaston apurahat.
7. Piispan pääsiäistervehdys.
8. Jätekukko, jätemaksut 1.1.2011 alkaen.
9. Lieksan kaupunki, rakennustarkastaja 21.4.2011: Toimenpidelupa kompostointi- ja maankäsittelyalueelle Mähkön hautausmaalle.
10. Itä-Suomen it-aluekeskus 7.3.2011: Pöytäkirja 1/2011.
11. Lieksan ja Nurmeksien kaupungit/Tekninen lautakunta 11.5.2011: Lieksan Papinkujan liikennejärjestelyt ja sopimus Keskon kanssa (vrt. edellä kohta 3)/Päätös Lapsia –liikennemerkkien sijoittelusta. Uusi jalkakäytävä Mönninkadun varteen, mutta ei Papinkujan varteen.
12. Hautausmaan hoitosopimus kesäksi 2011 Lieksan ortodoksisen seurakunnan kanssa
13. Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli 19.5.2011: Kanttorin viran haettavaksi julistaminen

26.5.2011

14. Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli 19.5.2011: Kirkkoneuvostolle varataan tilaisuus lausunnon antamiseen kirkkoherranviran ainoasta hakijasta Lieksan seurakunnan kappalaisesta Lea El Bardista.
15. Kirkkovaltuuston kokous pidetään 15.6.2011 klo 18.
16. Kirkkoneuvoston kokous pidetään 28.6.2011 klo 17, kokouksessa käsitellään Mähkön hautausmaan laajentamista ja suoritetaan myös hautausmaan katselmus.
17. Päivi Putkonen esitteli kirkkovaltuutettujen hanketta istuttaa omenapuita seurakuntakeskuksen pihaan.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi, että hän tuo kirkkoherran virkaa koskevan lausunnon käsiteltäväksi seuraavassa kokouksessa.

Ilmoitusasiat saatettiin tiedoksi.

26.5.2011

119 §  
OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto antaa seuraavat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	<b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.  Pöytäkirjan pykälät: <b>89-92; 95-97; 103; 106; 110; 115-120</b>
	<b><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></b> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  Pöytäkirjan pykälät: <b>93-94; 98-99; 100-102; 107-109; 111; 114</b>
	<b><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></b> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: <b>104; 105; 112; 113 (päätökset ovat virkaehtosopimuksen soveltamista)</b>

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen. <b>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b>  • <b>Lieksan seurakunnan kirkkoneuvosto</b>  Käyntiosoite: Mönninkatu 13, Lieksa Postiosoite: Mönninkatu 13, 81700 Lieksa Telekopio: 013-417 7440 Sähköposti: lieksa@evl.fi  Pöytäkirjan pykälät: <b>93-94; 98-99; 100-102; 107-109; 111; 114</b>  Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaati-
---	---

26.5.2011

	muksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: <ul style="list-style-type: none"><li>– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li><li>– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä</li><li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li><li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li></ul>

<b>Muutoksenhakuajan laskeminen</b>	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

	<b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>
--	---

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: kirkkoherra Hannu Juntunen  
040 – 723 4750  
[hannu.juntunen \(at\) lieksanseurakunta.fi](mailto:hannu.juntunen(at)lieksanseurakunta.fi)

120 §  
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.16. Virsi 563:1-3 ja siunaus.